

**KRETINGOS SIMONO DAUKANTO PROGIMNAZIJA**TVIRTINU  
Direktorė

Sigita Jonaitienė

**2021 METŲ SAUSIO MĖNESIO VEIKLOS PLANAS**2020-12-31 Nr. (2.7.)-R5-511  
Kretinga

| <i>Eil. Nr.</i>                                      | <i>Renginio pavadinimas</i>  | <i>Data</i>                                       | <i>Vieta</i>          | <i>Atsakingi</i>   |
|--|--|---|-----------------------|--|
| 1  | 2  | 3   | 4                     | 5  |
| <b>PASITARIMAI, POSĖDŽIAI, SUSIRINKIMAI, MOKYMAI</b> |  |   |                       |  |
| 1.   | LEAN susirinkimai<br>„Bendradarbystės erdvės“  | Antradieniais,<br>ketvirtadieniais,<br>15.00 val. | Office 365,<br>Teams  | S. Jonaitienė,<br>V. Garjonienė                            |
| 2.   | Administracijos pasitarimai:<br>„Dėl progimnazijos 2021 metų veiklos plano“;<br>„Dėl konferencijos „Ateities mokykla“ organizavimo“;<br>„Dėl Kokybės krepšelio veiklos plano įgyvendinimo, progimnazijos vidaus kontrolės politikos įgyvendinimo tvarkos aprašo aptarimo“;<br>„Dėl kasmetinio vertinimo“ | 5 d.<br>12 d.,<br>19 d.,<br>26 d.,<br>13.00 val.  | Direktoriaus kab.     | S. Jonaitienė,<br>administracijos atstovai                 |
| 3.   | I trimestrą neigiamais pažymiais baigusių ir per mėnesį rezultatų nepagerinusių 1–8 klasių mokinių ir jų tėvų, mokytojų bei auklėtojų ir administracijos atstovų susitikimas, situacijos aptarimas ir problemų sprendimas  | 30 d.,<br>nuo 14.00 val.                          | Office 365,<br>Teams  | S. Geležinienė,<br>V. Garjonienė,<br>1–8 klasių auklėtojai |
| 4.   | Individualūs pokalbiai. Darbuotojų kasmetinės veiklos vertinimas ir užduočių 2021 metams aptarimas (direktoriaus pavaduotojai ugdymui, vyriausiasis buhalteris, ūkio dalies vedėjas, raštinės vedėjas, mokytojo padėjėjai)   | 22 d.   | Direktoriaus kabinete | S. Jonaitienė  |
| 5.   | Mokytojų tarybos posėdis „Dėl 2020 metų veiklos plano ataskaitos ir pritarimo 2021 metų veiklos planui“  | 21 d.,<br>14.00 val.                              | Office 365,<br>Teams  | S. Jonaitienė<br>V. Garjonienė,<br>V. Kerinienė            |
| 6.   | Darbo grupės „Kokybės krepšelis“ susirinkimas  | 6 d.,<br>14.00 val.                               |                       | V. Garjonienė,<br>darbo grupės nariai                      |

| <i>Eil. Nr.</i>                     | <i>Renginio pavadinimas</i>  | <i>Data</i>                                     | <i>Vieta</i>         | <i>Atsakingi</i>   |  |
|-------------------------------------|--|---|----------------------|--|--|
| <i>1</i>                            | <i>2</i>   | <i>3</i>  | <i>4</i>             | <i>5</i>   |  |
| 7.                                  | Progimnazijos tarybos posėdis „Dėl progimnazijos tarybos pirmininko rinkimo, 2021 metų veiklos plano derinimo“;<br>„Dėl pritarimo progimnazijos direktoriaus metinės veiklos bei progimnazijos 2020 metų veiklos plano ataskaitoms bei 2021 metų veiklos planui“ | 7 d.,<br>16.00 val.<br><br>21 d.,<br>16.00 val. | Office 365,<br>Teams | Progimnazijos tarybos nariai,<br>S. Jonaitienė,<br>V. Garjonienė |  |
| 8.                                  | Humanitarinio ugdymo mokytojų metodinės grupės susirinkimas „Dėl 2020 metų metodinės veiklos analizės“   | 6 d.,<br>14.30 val.                             |                      | S. Dirmeitienė,<br>metodinės grupės nariai                       |  |
| 9.                                  | Realinio, gamtamokslinio ir socialinių mokslų ugdymo mokytojų metodinės grupės susirinkimas „Dėl 2020 metų metodinės veiklos analizės“   | 7 d.,<br>15.00 val.                             |                      | N. Andriuškytė,<br>metodinės grupės nariai                       |  |
| 10.                                 | Estetinio ugdymo mokytojų metodinės grupės susirinkimas „Dėl 2020 metų metodinės veiklos analizės“   | 16 d.,<br>15.00 val.                            |                      | D. Beivydienė,<br>metodinės grupės nariai                        |  |
| 11.                                 | Pradinio ugdymo mokytojų metodinės grupės susirinkimas „Dėl 2021 metų metodinės grupės veiklos plano“  | 7 d.,<br>13.00 val.                             |                      | R. Marciulevičienė,<br>metodinės grupės nariai                   |  |
| 12.                                 | Ikimokyklinio ir priešmokyklinio ugdymo mokytojų metodinės grupės susirinkimas „Dėl 2021 metų metodinės grupės veiklos plano projekto“   | 7 d.,<br>13.30 val.                             |                      | L. Beniušienė,<br>metodinės grupės nariai                        |  |
| 13.                                 | 5–8 klasių auklėtojų metodinės grupės susirinkimas „Dėl 2021 metų metodinės grupės veiklos plano“  | 7 d.,<br>14.30 val.                             |                      | S. Geležinienė,<br>5–8 klasių auklėtojai                         |  |
| 14.                                 | Progimnazijos metodinės tarybos posėdis „Dėl 2021 metų metodinės tarybos veiklos plano“  | 11 d.,<br>14.30 val.                            |                      | D. Beivydienė,<br>metodinės grupės nariai                        |  |
| 15.                                 | VGK posėdis „Dėl vaiko gerovės komisijos 2021 metų veiklos planas“   | 11 d.,<br>14.30 val.                            |                      | S. Geležinienė,<br>VGK nariai                                    |  |
| 16.                                 | Darbo grupės 2021 metų veiklos planui parengti susirinkimas  | 12 d.,<br>14.00 val.                            |                      | V. Garjonienė,<br>darbo grupės nariai                            |  |
| 17.                                 | Programos „Renkuosi mokytis“ seminarai vadovams „Lyderystė švietimui“  | 14–15 d.,<br>nuo 10.00 val.                     |                      | Zoom platformoje   | S. Jonaitienė,<br>V. Garjonienė              |
| <b>RENGINIAI, VEIKLOS MOKINIAMS</b> |  |   |                      |  |  |
| 1.                                  | „Kultūringiausio mokinio“ konkursas 1–4 klasėse  |   |                      | Klasėse virtualiai   | R. Marciulevičienė,<br>1–4 klasių auklėtojai |

| <i>Eil. Nr.</i>                               | <i>Renginio pavadinimas</i>   | <i>Data</i>       | <i>Vieta</i>   | <i>Atsakingi</i>   |
|---|---|-------------------|--|--|
| 1   | 2   | 3                 | 4  | 5  |
| 2.  | Sausio 13-osios – Laisvės gynėjų dienos – 30-mečio paminėjimas (stendai, atminimo žvakės)   | 13 d.             | Bibliotekoje, vestibulyje  | A. Daugalienė,<br>D. Cibulskienė,<br>L. Narvilienė                                 |
| 3.  | Meninio skaitymo konkursas 5–8 klasėse  | 22 d.             | Office 365, Teams  | S. Dirmeitienė   |
| <b>UGDYMO PROCESO STEBĖSENA IR VERTINIMAS</b> |   |                   |  |  |
| 1.  | 1–8 klasių detalios lankomumo ataskaitos už 2020 m. gruodžio mėn.   | Iki 5 d.          | Progimnazijoje   | V. Kerinienė,<br>V. Garjonienė,<br>S. Geležinienė,<br>1–8 klasių auklėtojai        |
| 2.  | Elektroninių dienynų Tamo ir „Mūsų darželis“, logopedo ir specialiojo pedagogo dienynų pildymas   | Visą mėnesį       |  | S. Jonaitienė,<br>V. Garjonienė,<br>V. Kerinienė,<br>R. Narkienė,<br>E. Miežetienė |
| 3.  | Ugdymo proceso 1–8 klasėse mokant(-is) nuotoliniu būdu stebėseną  |                   |  | Kuruojantys vadovai  |
| 4.  | Savipagalbos grupės „Mokinys mokiniui“ veiklos (kokybės krepšelis 1.1.2)  |                   |  | S. Jonaitienė,<br>V. Garjonienė,<br>V. Kerinienė                                   |
| 6.  | Tarpdalykinės integracijos projektų vykdymas (kokybės krepšelis 1.2)  |                   |  | V. Garjonienė,<br>R. Katkuvienė,<br>D. Beivydiene                                  |
| 7.  | Patyriminio ugdymo aplankų kūrimas (kokybės krepšelis 1.3)  |                   |  | V. Garjonienė  |
| 8.  | „Vieno autoriaus galerija“ ekspozicijų apipavidalinimas (kokybės krepšelis 2.4)   |                   |  | Progimnazijos erdvės   |
| 9.  | Progimnazijos sienų pritaikymas ugdymui(-si) (kokybės krepšelis 2.7)  |                   |  |  |
| 10.   | Pedagoginės sklaidos tinklo kūrimas (kokybės krepšelis 1.4.1)   | Office 365, Teams | D. Beivydiene  |  |
| 11.   | Tarptautinio projekto „Erasmus +“ programą „Explore, Create and Know“ veiklų dienoraščių mokinių pažangai kūrimas (kokybės krepšelis 1.3) |                   | S. Katkuvienė  |  |
| 12.   | Bendrojo ugdymo mokyklų 2019–2020 m. m. įsivertinimo ir pažangos anketos teikimas NŠA   | Iki 15 d.         | Internetu<br><a href="https://apklausa.lt/">https://apklausa.lt/</a> | VKĮ grupė,<br>V. Garjonienė  |