

**KRETINGOS
SIMONO DAUKANTO
PAGRINDINĖS
MOKYKLOS
2014-2020 METŲ
STRATEGINIS PLANAS**



TURINYS

I. ĮVADAS	3
II. BENDROSIOS ŽINIOS.....	3
III. BENDROSIOS NUOSTATOS.....	4
IV. IŠORINĖ ANALIZĖ (PEST MATRICA)	4
V. VIDINĖ ANALIZĖ.....	6
1. Valdymo struktūra, įstaigos valdymas.....	6
2. Žmonių išteklių.....	7
2.1. Ugdytiniai.....	9
2.2. Mokinių tėvai	9
2.3. Ugdytojai.....	9
2.4. Nepedagoginiai darbuotojai	13
3. Planavimo sistema	14
4. Finansiniai išteklių.....	15
5. Vidaus audito sistema.....	16
6. Ryšių sistema.....	19
7. Mokymosi bazė	19
VI. SSGG ANALIZĖ.....	20
VII. MOKYKLOS STRATEGIJA.....	21
VIII. STRATEGINIAI TIKSLAI	22
IX. STRATEGINIAI UŽDAVINIAI	23
X. PRIEMONIŲ APRAŠYMAS	28
XI. PLANO STEBĖSENOS SISTEMA.....	35

PATVIRTINTA
Kretingos Simono Daukanto pagrindinės
mokyklos direktoriaus 2014 m. sausio d.
įsakymu Nr. V1-

KRETINGOS SIMONO DAUKANTO PAGRINDINĖS MOKYKLOS 2014–2020 METŲ STRATEGINIS PLANAS

I. ĮVADAS

Kretingos Simono Daukanto pagrindinės mokyklos (toliau – Mokyklos) strateginis planas nustato Mokyklos gaires iki 2020 m. Jo tikslas – įgyvendinti Mokyklos viziją, efektyviau organizuoti jos veiklą, telkti Mokyklos bendruomenę, sprendžiant aktualius ugdymo klausimus, prioritetus, bei pasirinkti tikslingas Mokyklos veiklos kryptis, planuoti Mokyklos raidą ir kaitos pokyčius.

Jis parengtas vadovaujantis šiais galiojančiais teisės aktais: Lietuvos Respublikos švietimo įstatymo nauja redakcija (2011), Lietuvos pažangos strategija „Lietuva 2030“, Valstybine švietimo strategija 2013–2022 metams, Kretingos rajono savivaldybės 2014 m. strateginio plano pakeitimu.

Rengiant strateginį planą atsižvelgta į Mokyklos veiklos kokybės išorinio vertinimo ataskaitą (išorės vertinimas atliktas 2012 m. spalio 22–26 d.), Mokyklos veiklos kokybės įsivertinimo išvadas bei rekomendacijas, mokytojų, mokinių ir jų tėvų (globėjų, rūpintojų) pasiūlymus bei nuostatas, kurios atitinka Kretingos rajono savivaldybės švietimo plėtotės strateginius tikslus, veiklos kryptis, orientuotas į (rajono) miesto gyventojų poreikių tenkinimą teikiant pradinį ir pagrindinį išsilavinimą.

Rengiant planą atsižvelgta į Mokyklos socialinės aplinkos ypatumus, vykdomą veiklą bei turimus išteklius.

Mokyklos strateginį planą parengė Mokyklos direktoriaus 2013 m. gruodžio 3 d. įsakymu Nr. V1-122 patvirtinta darbo grupė, kuri sudaryta iš Mokyklos administracijos, mokytojų, mokinių ir jų tėvų atstovų. Rengiant šį strateginį planą konsultuotasi su Kretingos rajono savivaldybės administracijos Švietimo skyriaus specialistais.

Sudarant strateginį planą buvo atsižvelgta į lygių galimybių, švietimo prieinamumo, veiksmingumo ir tęstinumo nuostatas bei laikomasi viešumo, atvirumo bei partnerystės principų. Akivaizdu, kad šis Mokyklos strateginis planas bus pildomas ir koreguojamas, kadangi tai tik esminės Mokyklos raidos gairės. Šiam strateginiam planui įgyvendinti bus peržiūrėti Mokyklos veiklos planai ir programos atsižvelgiant į Mokyklos veiklos kokybės įsivertinimo išvadas, Mokyklos išorinio vertinimo rezultatus bei rekomendacijas. Siekiant įgyvendinti Mokyklos strateginį planą bus telkiamos mokinių, jų tėvų, pedagogų bei kitų institucijų pastangos.

II. BENDROSIOS ŽINIOS

1967 m. vasario mėnesį atvėrė duris Kretingos aštuonmetė mokykla. 1989 m. devynmetė mokykla perorganizuota į vidurinę. 1994 m. Kretingos 4-oji vidurinė mokykla pavadinta garsaus istoriko, švietėjo Simono Daukanto vardu. 2000 m. Mokykla renovuojama. Sudarytos labai geros sąlygos mokinių ir mokytojų darbui. Kretingos rajono savivaldybės tarybos 2010 m. vasario 18 d. sprendimu Nr. T2-54 nutarta nuo 2010 m. rugsėjo 1 d. pertvarkyti Kretingos Simono Daukanto vidurinės mokyklos vidaus struktūrą: nutraukti vidurinio ugdymo programos vykdymą bei pakeisti

šios Mokyklos tipą ir ją vadinti Kretingos Simono Daukanto pagrindine mokykla, Kretingos rajono savivaldybės tarybos 2012 m. lapkričio 29 d. sprendimu Nr. T2-416 patvirtinti Mokyklos nuostatai dar kartą pakoreguoti. Mokyklos nuostatai reglamentuoja Mokyklos teisinę formą, priklausomybę, savininką, savininko teises ir pareigas įgyvendinančią instituciją, buveinę, Mokyklos grupę, tipą, pagrindinę paskirtį, mokymo kalbas ir mokymo formas, vykdomas švietimo programas, veiklos teisinį pagrindą, sritį, rūšis, tikslą, uždavinius, funkcijas, mokymosi pasiekimus įteisinančių dokumentų išdavimą, Mokyklos teises, veiklos organizavimą ir valdymą, savivaldą, darbuotojų priėmimo į darbą apmokėjimo tvarką ir atestaciją, lėšas, jų naudojimo tvarką ir finansinės veiklos kontrolę, reorganizavimo, likvidavimo ir pertvarkymo tvarką.

Mokyklos oficialus pavadinimas – Kretingos Simono Daukanto pagrindinė mokykla, trumpasis Mokyklos pavadinimas – Simono Daukanto pagrindinė mokykla. Mokykla yra įregistruota Juridinių asmenų registre, kodas 190284487.

Įsteigimo data – 1967 metai.

Teisinė forma – biudžetinė įstaiga.

Priklausomybė – savivaldybės mokykla, kodas 20.

Savininkas – Kretingos rajono savivaldybė.

Savininko teises ir pareigas įgyvendinanti institucija – Kretingos rajono savivaldybės taryba.

III. BENDROSIOS NUOSTATOS

Mokykla siekia gerų ugdymo/si rezultatų, dirba viena pamaina. Tai leidžia tikslingai panaudoti patalpas ir žmogiškuosius išteklius neformaliai vaikų ir mokinių veiklai organizuoti.

Mokyklos bendruomenė savo veiklą grindžia pagarbos ir pasitikėjimo principais. Didelis dėmesys yra skiriamas bendradarbiavimui su mokinių tėvais (globėjais, rūpintojais) ir kitais socialiniais partneriais. Mokykla sukaupta gerą patirtimi dalijasi su rajono, šalies Simono Daukanto vardu pavadintomis mokyklomis, kitomis šalies, kuriomis užsienio mokyklomis.

Nuolatinis bendradarbiavimas padeda efektyviau spręsti susidariusias problemas bei geriau organizuoti ugdymo procesą. Vienas iš pagrindinių Mokyklos veiklos tikslų yra asmenų pasaulėžiūros ugdymas, jų rengimas gyvenimui, todėl daug dėmesio Mokykloje skiriama kokybiškam, šiuolaikinius reikalavimus atitinkančiam ugdymui organizuoti. Siekiama kiekvieną vaiką bei mokinį pagal jo sugebėjimus mokyti gyventi ir veikti šiuolaikiniame pasaulyje, todėl ugdymas Mokykloje orientuojamas į vaikų ir mokinių bendrųjų kompetencijų ugdymą ir ugdymąsi.

Vaikai ir mokiniai yra svarbiausi, jų sėkmingas mokymasis bei gebėjimų ugdymas yra pagrindinis tikslas, kurio siekia Mokyklos pedagogai bei administracija. Siekiama, kad visų ugdymo formų svarbiausiu objektu taptų sąžiningumo, objektyvumo, sąžiningumo, pakantumo, pagarbos sau ir kitiems, tolerancijos, kultūringumo, draugiškumo, inteligencijos, atvirumo ugdymas.

Organizuodama savo veiklą Mokykla puoselėja senąsias tautines tradicijas, ir nuolat kuria naujas. telkia bendruomenę moderniai Mokyklai keliamiems uždaviniams spręsti. Mokykla pasižymi atvirumu, svetingumu, jaukia aplinka bei gerai organizuota darbo tvarka.

IV. IŠORINĖ ANALIZĖ (PEST MATRICA)

Politiniai – teisiniai veiksniai	
Galimybės	<ul style="list-style-type: none"> Mokykla, kaip biudžetinė švietimo paslaugas teikianti įstaiga, yra priklausoma nuo šalyje ir rajone formuojamos švietimo politikos, t. y. nuo Lietuvos Respublikos švietimo ir mokslo ministerijos bei steigėjo – Kretingos rajono savivaldybės – sprendimų. Mokyklos galimybes apsprendžia Lietuvos Respublikos Konstitucija, Lietuvos Respublikos švietimo įstatymas, Valstybinė švietimo 2013–2022 metų strategija, Vaiko teisių konvencija, Lietuvos Respublikos Vyriausybės nutarimai, Švietimo ir mokslo ministro įsakymai, kiti

	teisės aktai, Kretingos rajono savivaldybės bendrojo ugdymo mokyklų tinklo pertvarkos 2012–2015 metų bendrasis planas bei Mokyklos nuostatai
Grėsmės	<ul style="list-style-type: none"> • Dėl Lietuvos Vyriausybės formuojamos politikos didėjanti emigracija į užsienio šalis (dėl nedarbo ir kitų priežasčių) mažina mokinių skaičių Mokykloje • Neišspręstas Kretingos miesto mokyklų tinklo optimizavimo klausimas
Ekonominiai veiksniai	
Galimybės	<ul style="list-style-type: none"> • Lietuvos Respublikos švietimo ir mokslo ministerija planuoja didinti mokinio krepšėlį • Mokykla papildomų lėšų pritrauks dalyvaudama rajono, šalies bei tarptautinėse programose bei projektuose • Mokyklos bendruomenėje bus aktyvinamas 2 procentų gyventojų metinių pajamų mokesčio įnašų surinkimo procesas
Grėsmės	<ul style="list-style-type: none"> • Mokyklos finansinę situaciją lemia Kretingos rajono ekonominė būklė. Mokinio krepšelio lėšų nepakanka mokinių kultūrinei pažintinei veiklai, mokytojų kvalifikacijos tobulinimui, vadovėlių, kitų mokymo priemonių įsigijimui • Rajono savivaldybės suformuotas aplinkos lėšų biudžetas taip pat netenkina Mokyklos poreikių. Iš skiriamų asignavimų Mokyklos aplinkai finansuoti lėšų užtenka tik būtiniausioms reikmėms • Esant sudėtingai valstybės ekonominei situacijai, mažėja mokinių skaičius Mokykloje, taip pat ir mokinio krepšelio lėšos, o tai blogina ugdymo proceso įgyvendinimo galimybes • Mažėja valstybės išlaidos įvairiems projektams, tai sumažina galimybę gauti papildomų lėšų • Stinga investicijų įstaigos modernizavimui • Neskiriama pakankamai lėšų modernioms technologijoms, Mokyklos inventoriui, būtinoms priemonėms įsigyti, tai neleidžia realizuoti mokinių ugdymosi galimybių, o mokytojams efektyviau organizuoti ugdymo procesą. • Mokyklos išlaidų sąmata dažnai būna deficitinė
Socialiniai – demografiniai veiksniai	
Galimybės	<ul style="list-style-type: none"> • Gyvenamųjų namų statybos Mokyklos teritorijai priklausančiose gatvėse ir gyvenvietėse padidins mokinių skaičių mokykloje • Siekti, kad būtų užtikrintas teritorinio paskirstymo principas – mokiniai ugdytųsi arčiausiai namų esančioje Mokykloje
Grėsmės	<ul style="list-style-type: none"> • Mokinių skaičiaus kaita. Tai lemia mokinių tėvų emigracija, mažas gimstamumas, mokinių perėjimas mokytis į gimnazijas baigus 8 klases • Gerai besimokančių mokinių skaičiaus mažėjimas Mokykloje, nes gabūs mokiniai, baigę 8 klases, pereina mokytis į gimnazijas • Sumažėjus mokinių skaičiui, sumažės ir mokytojų poreikis. Dalis pedagogų neteks darbo • Gyventojų emigracija sukels vaikų, paliktų be priežiūros, skaičiaus didėjimą • Dalis vaikų, kurių gimimas registruotas Kretingos rajone, gyvena užsienyje • Didėja specialiųjų poreikių ir socialiai problemišku (išsiskyrę tėvai, bedarbiai tėvai ir t. t.) mokinių skaičius • Didėja socialiai remtinų mokinių skaičius • Auga hiperaktyvių mokinių skaičius
Technologiniai veiksniai	

Galimybės	<ul style="list-style-type: none"> • Naujų šiuolaikinių technologijų įsigijimas ir panaudojimas pagerins švietimo kokybę • Mokyklos bibliotekos modernizavimas įgalins mokyklos bendruomenę tobulinti informacijos paieškos įgūdžius bei skatins šiuolaikinių kompetencijų įgijimą
Grėsmės	<ul style="list-style-type: none"> • Naujausių technologijų stoka įtakos ugdymo kokybę • Naujosios technologijos daro ir neigiamą poveikį – trikdo verbalinį ir neverbalinį bendravimą

V. VIDINĖ ANALIZĖ

1. VALDYMO STRUKTŪRA. ĮSTAIGOS VALDYMAS

Mokyklos veikla organizuojama pagal:

- Mokyklos direktoriaus patvirtintą Mokyklos strateginį planą, kuriam yra pritarusios Mokyklos taryba ir Kretingos rajono savivaldybės taryba,
- Mokyklos direktoriaus patvirtintą mokyklos metinį veiklos planą, kuriam yra pritarusi Mokyklos taryba,
- Mokyklos direktoriaus patvirtintą Mokyklos ugdymo planą, kuriam yra pritarusi Mokyklos taryba, ir jis yra suderintas Švietimo ir mokslo ministro nustatyta tvarka (Mokyklos nuostatų 3–4 p.).

Mokyklai vadovauja direktorius, kuris skiriamas įstatymų nustatyta tvarka (Mokyklos nuostatai, patvirtinti Kretingos rajono savivaldybės tarybos 2012-11-29 sprendimu Nr. T2-416, jiems pritarta Mokyklos tarybos 2011-12-15 posėdyje – protokolo Nr. V2-02; žr. Mokyklos nuostatų 4–5 p.)

Mokykloje sudaromos metodinės grupės ir metodinė taryba.

Metodinių grupių tikslas – pasirengti vaikų ir mokinių ugdymui: planuoti ir aptarti ugdymo turinį (programas, mokymo ir mokymosi metodus, kontekstą, vaikų bei mokinių pasiekimų ir pažangos vertinimo būdus, mokymo (-si) ir ugdymo (-si) priemones bei patyrimą, kurį vaikai bei mokiniai sukaupia ugdymo procese), pritaikyti jį vaikų bei mokinių individualioms reikmėms, nagrinėti praktinę veiklą, plėtoti mokytojų profesinės veiklos kompetencijas, suderintas su Mokyklos strateginiais tikslais, ir kartu siekti vaikų bei mokinių ir mokyklos pažangos. Metodinės grupės nariai yra vieno ar kelių mokomųjų dalykų mokytojai ir klasių auklėtojai. Metodinei grupei vadovauja grupės narių išrinktas pirmininkas, o grupių veiklą koordinuoja metodinė taryba.

Mokyklos metodinės tarybos nariai yra metodinių grupių vadovai. Metodinei tarybai vadovauja metodinės tarybos narių išrinktas vadovas. Jos veiklą koordinuoja direktoriaus pavaduotojas ugdymui. Metodinė taryba numato mokytojų metodinės veiklos prioritetus, mokytojų kvalifikacijos tobulinimo poreikius, inicijuoja pedagoginių inovacijų diegimą Mokykloje, teikia Mokyklos direktoriui suderintus metodinių grupių siūlymus dėl ugdymo turinio formavimo ir jo įgyvendinimo organizavimo gerinimo (žr. Mokyklos nuostatų 5 p.).

1 lentelė

Mokyklos administracija

Vardas, pavardė	Pareigybė ir pagrindinės funkcijos	Vadybinė kategorija
Adelė Jonauskienė	Direktorė	II
Vida Garjonienė	Direktoriaus pavaduotoja ugdymui	II
Snieguolė Šlyžiuvienė	Direktoriaus pavaduotoja ugdymui ir neformaliajam švietimui	III

Mokykloje veikia šios savivaldos institucijos:

- Mokyklos taryba,
- mokytojų taryba,
- mokinių taryba,
- mokinių tėvų komitetas.

Mokyklos taryba (toliau – Taryba) – aukščiausiaji Mokyklos savivaldos institucija, atstovaujanti mokiniams, mokytojams, tėvams (globėjams, rūpintojams) ir vietos bendruomenei. Už savo veiklą Taryba atsiskaito ją rinkusiems Mokyklos bendruomenės nariams. Taryba sudaroma iš mokinių tėvų (globėjų, rūpintojų), mokytojų, mokinių ir vietos bendruomenės atstovų. Tarybos narių skaičių ir jos veiklos kadencijos trukmę nustato Mokyklos direktorius. Į Tarybą lygiomis dalimis tėvus (globėjus, rūpintojus) deleguoja tėvų (globėjų, rūpintojų) susirinkimas, mokytojus – mokytojų taryba, mokinius – mokinių savivaldos institucija, vieną – tris vietos bendruomenės atstovus – Mokyklos direktorius (žr. Mokyklos nuostatų 5–6 p.).

Mokytojų taryba – nuolat veikianti Mokyklos savivaldos institucija mokytojų profesiniams ir bendriesiems ugdymo klausimams spręsti. Ją sudaro Mokyklos direktorius, direktoriaus pavaduotojai ugdymui, visi Mokykloje dirbantys mokytojai, visuomenės sveikatos priežiūros specialistas, švietimo pagalbą teikiantys specialistai, bibliotekininkai, kiti tiesiogiai ugdymo procese dalyvaujantys asmenys. Jai vadovauja ir posėdžius šaukia Mokyklos direktorius. Mokytojų taryba svarsto ir priima nutarimus teisės aktų nustatytais ir Mokyklos direktoriaus teikiamais klausimais. Posėdis yra teisėtas, jeigu jame dalyvauja du trečdaliai mokytojų tarybos narių. Nutarimai priimami posėdyje dalyvavusių narių balsų dauguma (žr. Mokyklos nuostatų 6 p.).

Mokykloje nuolat veikia Mokyklos mokinių savivaldos institucija. Jos narių skaičių ir veiklos kadencijos trukmę nustato Mokyklos direktorius. Mokinių tarybos nariai yra klasių susirinkimų deleguoti atstovai, vadovauja savivaldos institucijos narių išrinktas vadovas. Mokinių taryba inicijuoja ir padeda organizuoti Mokyklos renginius, akcijas, vykdyti prevencines programas, teikia siūlymus dėl mokymo organizavimo, vaikų neformaliojo švietimo programų plėtos, socialinės veiklos, organizuoja savanorių judėjimą, dalyvauja rengiant Mokyklos veiklą reglamentuojančius dokumentus, svarsto Mokyklos direktoriaus teikiamus klausimus, susitaria dėl institucijos veiklos organizavimo, deleguoja narius į Mokyklos tarybą (žr. Mokyklos nuostatų 6 p.).

Klasės tėvų (globėjų, rūpintojų) savivaldos institucija – tėvų komitetas yra renkamas klasės tėvų (globėjų, rūpintojų) susirinkime. Šiai institucijai vadovauja susirinkimo išrinktas vadovas. Tėvų komitetas aptaria su klasės vadovu klasės mokinių lankomumo, elgesio ir pažangumo, saugumo, maitinimo, informacijos gavimo apie vaikus klausimus, padeda organizuoti klasės renginius, išvykas, kurti edukacinę aplinką, vykdyti profesinį orientavimą, teikia siūlymus Mokyklos tarybai ir Mokyklos direktoriui (žr. Mokyklos nuostatų 6 p.).

Mokykloje veikia mokytojų bei pagalbos mokiniui specialistų (išskyrus psichologus) atestacijos komisija, kurią sudaro Mokyklos pedagogai, parengiama perspektyvinė mokytojų bei pagalbos mokiniui specialistų (išskyrus psichologus) atestacijos programa. Naujai dirbti atvykusiems bei jauniems pedagogams teikiama kolegiali pagalba. Mokykloje vykdoma gerosios darbo patirties bei naujai įgytų žinių sklaida – taikomas „Paramos kolegai“ modelis.

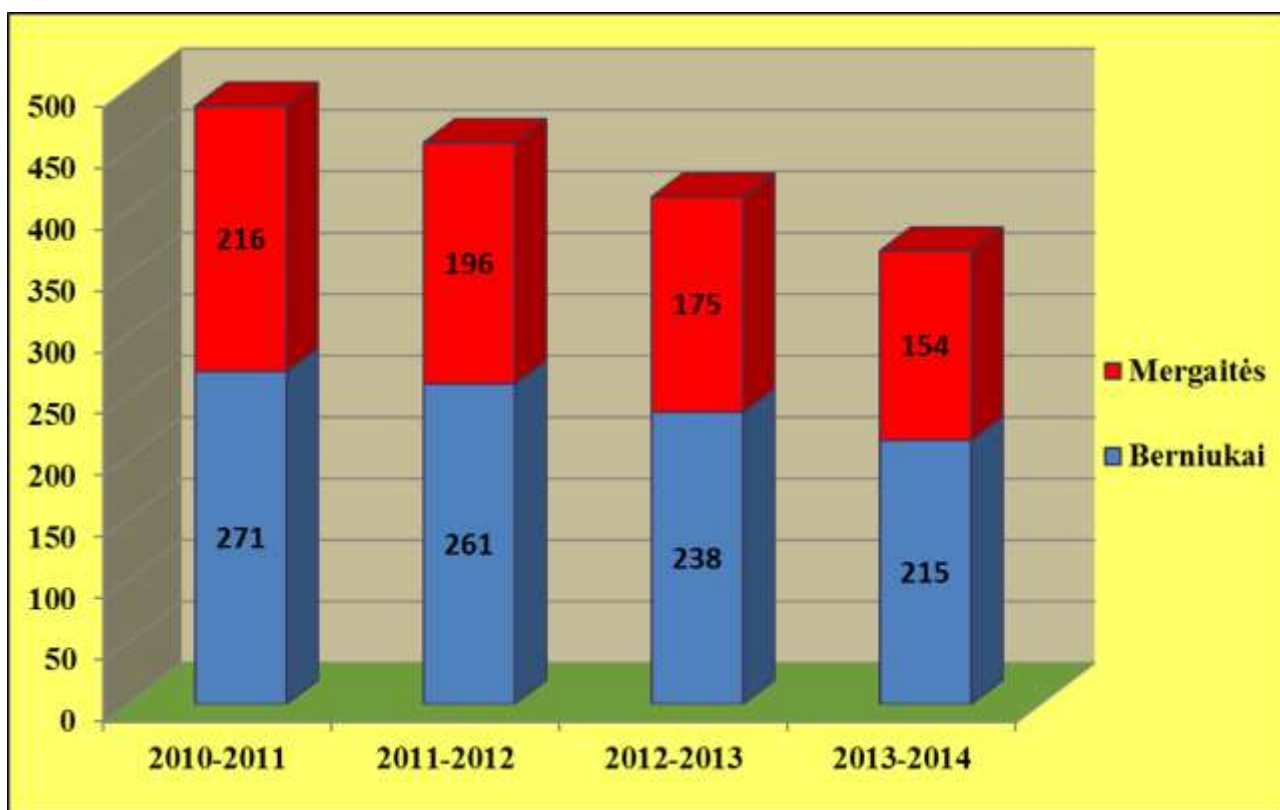
2. ŽMONIŲ IŠTEKLIAI

2.1. UGDY TINIAI

Dėl mažėjančio gimstamumo, tėvų migracijos į užsienį, mokinių, baigusių 8 klases, perėjimo mokytis į gimnazijas ir kitų priežasčių, Mokykloje mažėja mokinių skaičius (žr. 2 lentelę ir 1 paveikslą).

Vaikų ir mokinių skaičiaus kaita

Mokslo metai	Klasių komplektų skaičius	Vaikų ir mokinių skaičius	Iš jų priešmokyklinio ugdymo grupės vaikai	Berniukai	Mergaitės	1–4 klasių mokinių skaičius	5–10 klasių mokinių skaičius
2010–2011	21	487	18	271	216	196	273
2011–2012	21	457	15	261	196	180	262
2012–2013	19	413	21	238	175	168	224
2013–2014	18	369	19	215	154	167	183



1 pav. Vaikų ir mokinių (berniukų ir mergaičių) skaičiaus kaita

Mokykloje mokosi nemažai mokinių, turinčių specialiųjų ugdymosi poreikių (žr. 3 lentelę).

Specialiųjų poreikių mokiniai

Mokslo metai	Mokiniai, įtraukti į specialiųjų poreikių mokinių sąrašą	Mokiniai, turintys kalbos ir komunikacijos sutrikimų	Mokiniai, kuriems teikiama mokytojo padėjėjo pagalba
2010–2011	37	44	3
2011–2012	43	42	4

2012–2013	40	40	5
2013–2014	38	43	6

Kai kurie mokiniai turi sveikatos sutrikimų. Dažniausiai pasitaikantys sutrikimai: regos ir ydingos laikysenos (žr. 4 lentelę).

4 lentelė

Mokiniai, turintys sveikatos sutrikimų

Mokslo metai	Mokiniai, priklausantys specialiajai medicininio fizinio pajėgumo grupei	Mokiniai, priklausantys parengiamajai medicininio fizinio pajėgumo grupei
2010–2011	3	19
2011–2012	4	13
2012–2013	3	15
2013–2014	4	14

2.2. MOKINIŲ TĖVAI

Mokykloje mokosi nemažai socialiai remiamų mokinių ir mokinių, gyvenančių socialinės rizikos šeimose. Dalies šių mokinių tėvų neturi darbo, vartoja alkoholį, šeimos gyvena ypač sunkiomis buitinėmis sąlygomis, jų materialinė padėtis yra skurdi. Tai turi įtakos įvairių socialinių problemų atsiradimui. Mokykloje yra vaikų, kurie turi elgesio ir drausmės problemų ir yra policiją dominančių vaikų sąrašė (žr. 5 lentelę).

5 lentelė

Socialinių problemų turintys mokiniai

Mokslo metai	Socialiai remiami (nemokamai maitinami) vaikai	Socialinės rizikos šeimų vaikai	Policiją dominančių vaikų sąrašė esantys vaikai (vaikai, turintys elgesio ir drausmės problemų)
2010–2011	210	12	2
2011–2012	207	12	2
2012–2013	139	13	2
2013–2014	105	16	1

Daugumos Mokyklą lankančių mokinių šeimų socialinė – ekonominė padėtis yra vidutinė. Didžioji dalis mokinių auga vidutines pajamas gaunančiose šeimose. Pagrindinės priežastys yra: mokinių tėvų bedarbystė, sezoniniai darbai, maži atlyginimai, dideli mokesčiai.

2.3. UGDYTOJAI

Mokykloje dirba mažai kintantis ir kvalifikuotas pedagogų kolektyvas: per vienerius mokslo metus iš mokyklos išvykdavo ir atvykdavo 1–2 pedagogai. 2010 metais, mokyklai tapus pagrindine mokykla, į kitas mokyklas perėjo dirbti 5 pedagogai.

Beveik visi pedagogai (96%) turi aukštąjį pedagoginį išsilavinimą (žr. 6 lentelę). Vyraujanti pedagoginių darbuotojų kvalifikacinė kategorija – vyresnysis mokytojas (49 %), mokytojų metodininkų yra penkiolika – 32 %, dirba tik vienas mokytojas ekspertas – 2 % bei aštuoni

mokytojai – 17 % (žr. 7 lentelę). Dauguma pedagogų turi didelę pedagoginio darbo patirtį – jų darbo stažas yra daugiau nei 25 metai (žr. 8 lentelę).

Pedagogai skatinami nuolat tobulinti savo profesines kompetencijas bei siekti aukštesnės kvalifikacinės kategorijos – kasmet mokytojo metodinio kvalifikacinę kategoriją įgyja 1–2 mokytojai. Vidutinis pedagoginių darbuotojų amžius – 47 metai (žr. 9 lentelę).

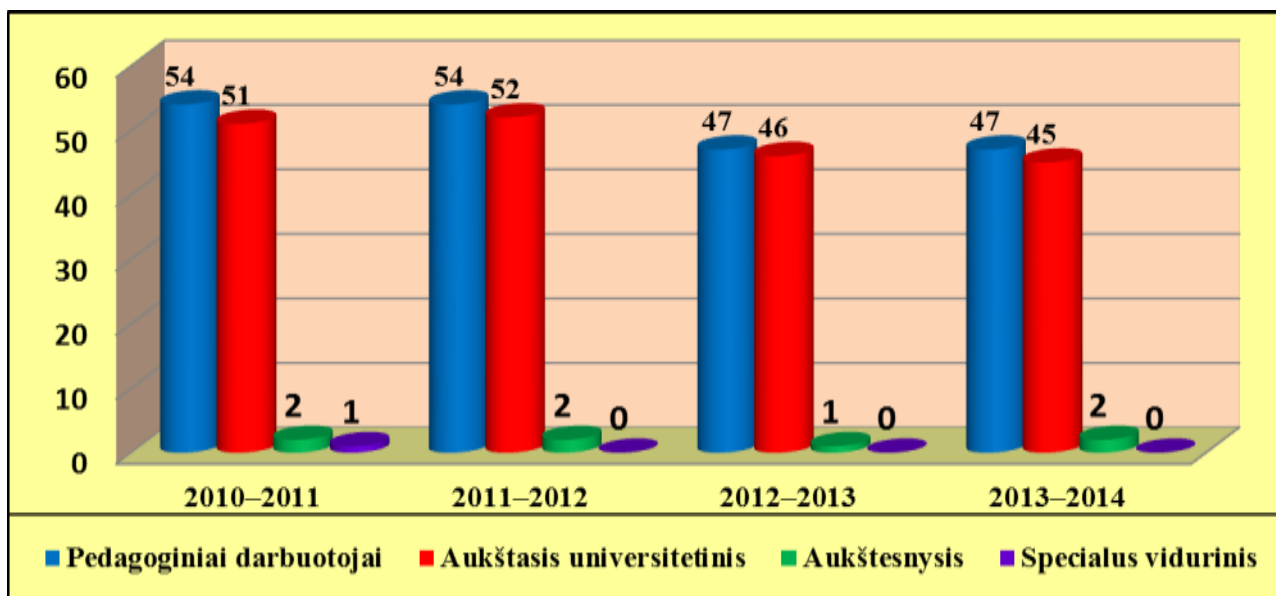
Vis daugiau pedagogų veda atviras integruotas pamokas, vykdo projektinę veiklą bei taiko savo darbe informacinės-komunikacinės technologijas. Mokytojai mokosi šiuolaikinių aktyviųjų mokymo/si metodų, ugdymo individualizavimo bei diferencijavimo subtilybių, mokinių asmeninės pažangos vertinimo ir įsivertinimo būdų, formų bei metodų.

Kasmet pedagogai tobulina savo kvalifikaciją vidutiniškai 6–7 dienas per mokslo metus.

6 lentelė

Pedagoginių darbuotojų išsilavinimas

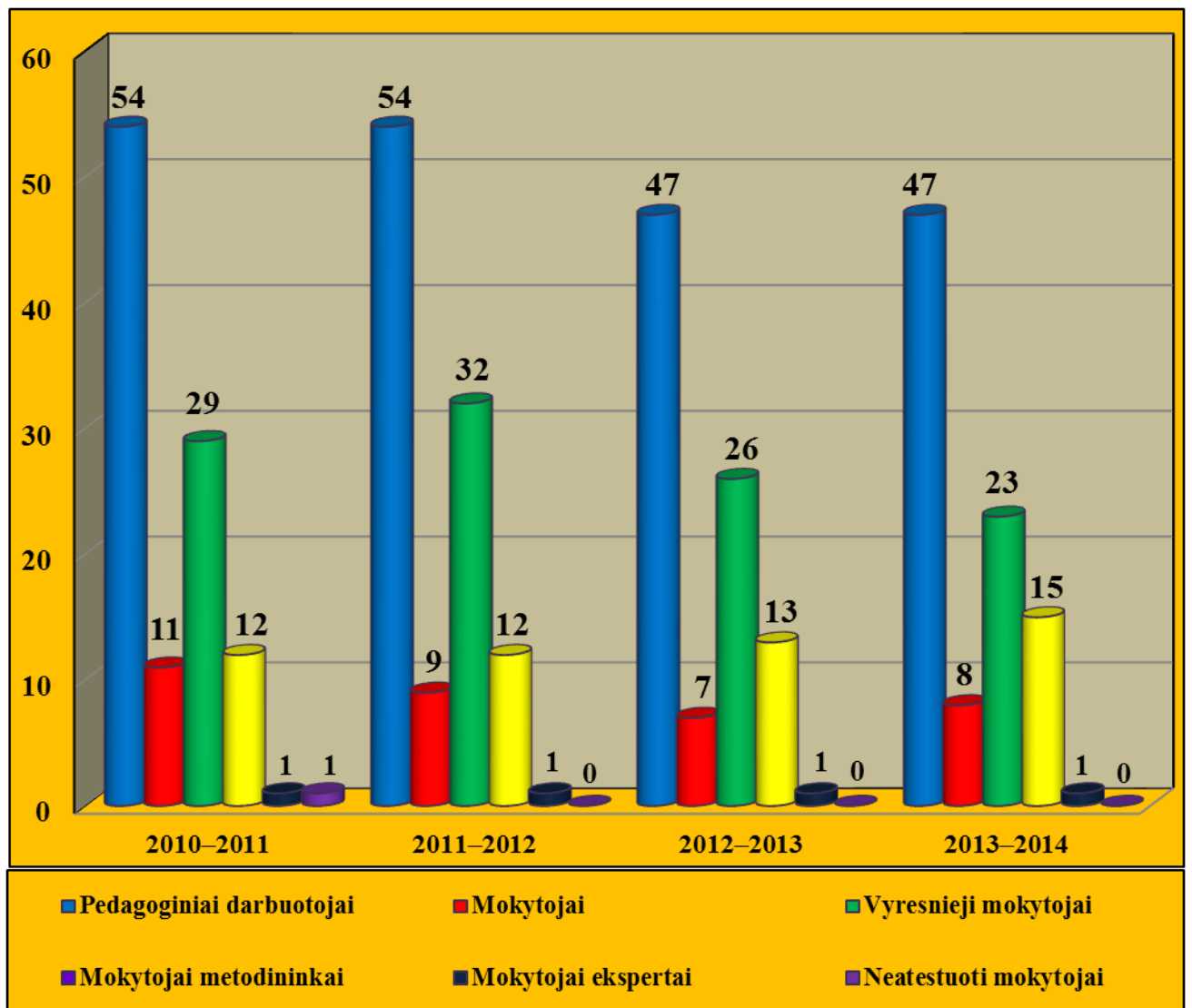
Mokslo metai	Pedagoginių darbuotojų skaičius	Išsilavinimas		
		Aukštasis universitetinis	Aukštesnysis	Specialus vidurinis
2010–2011	54	51	2	1
2011–2012	54	52	2	0
2012–2013	47	46	1	0
2013–2014	47	45	2	0



2 pav. Pedagoginių darbuotojų išsilavinimas

Pedagoginių darbuotojų kvalifikacija

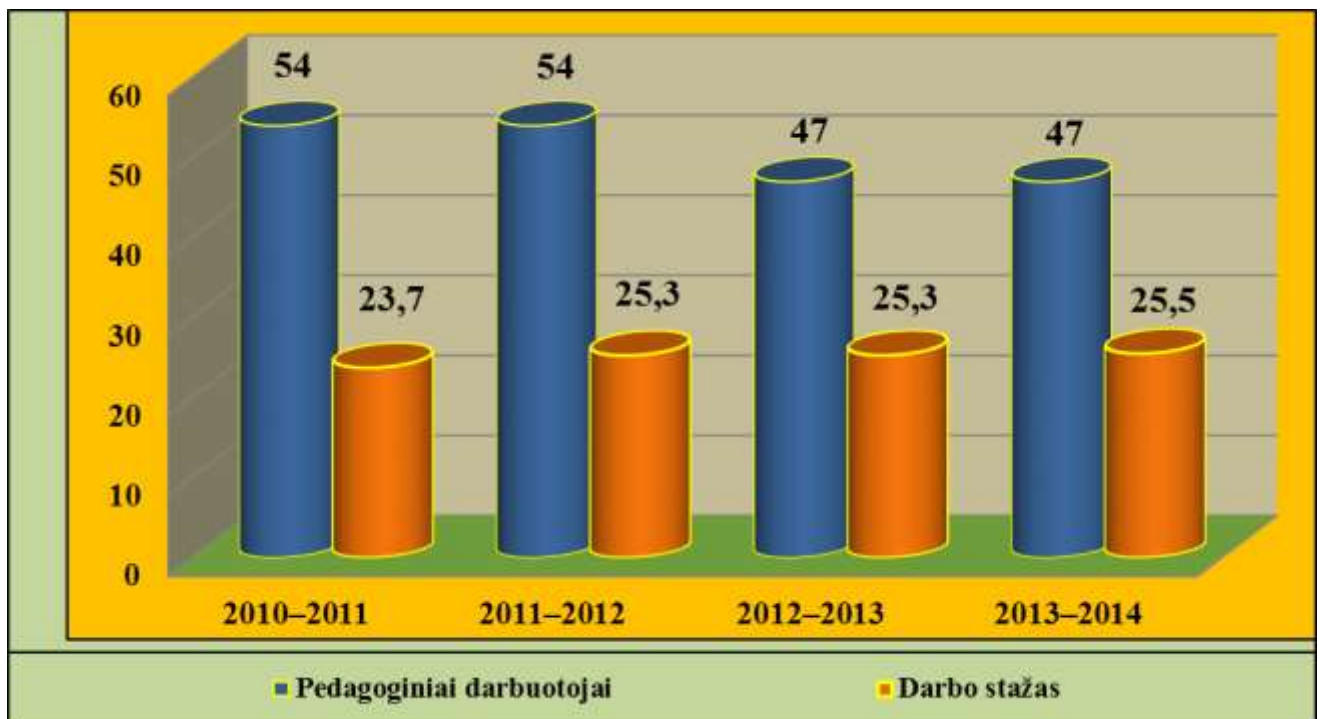
Mokslo metai	Pedagoginių darbuotojų skaičius	Kvalifikacija				
		Mokytojai	Vyresnieji mokytojai	Mokytojai metodininkai	Mokytojai ekspertai	Neatestuoti mokytojai
2010–2011	54	11	29	12	1	1
2011–2012	54	9	32	12	1	0
2012–2013	47	7	26	13	1	0
2013–2014	47	8	23	15	1	0



3 pav. Pedagoginių darbuotojų kvalifikacija

Pedagoginių darbuotojų darbo stažas

Mokslo metai	Darbo stažas
2010–2011	23,74
2011–2012	25,28
2012–2013	25,30
2013–2014	25,53



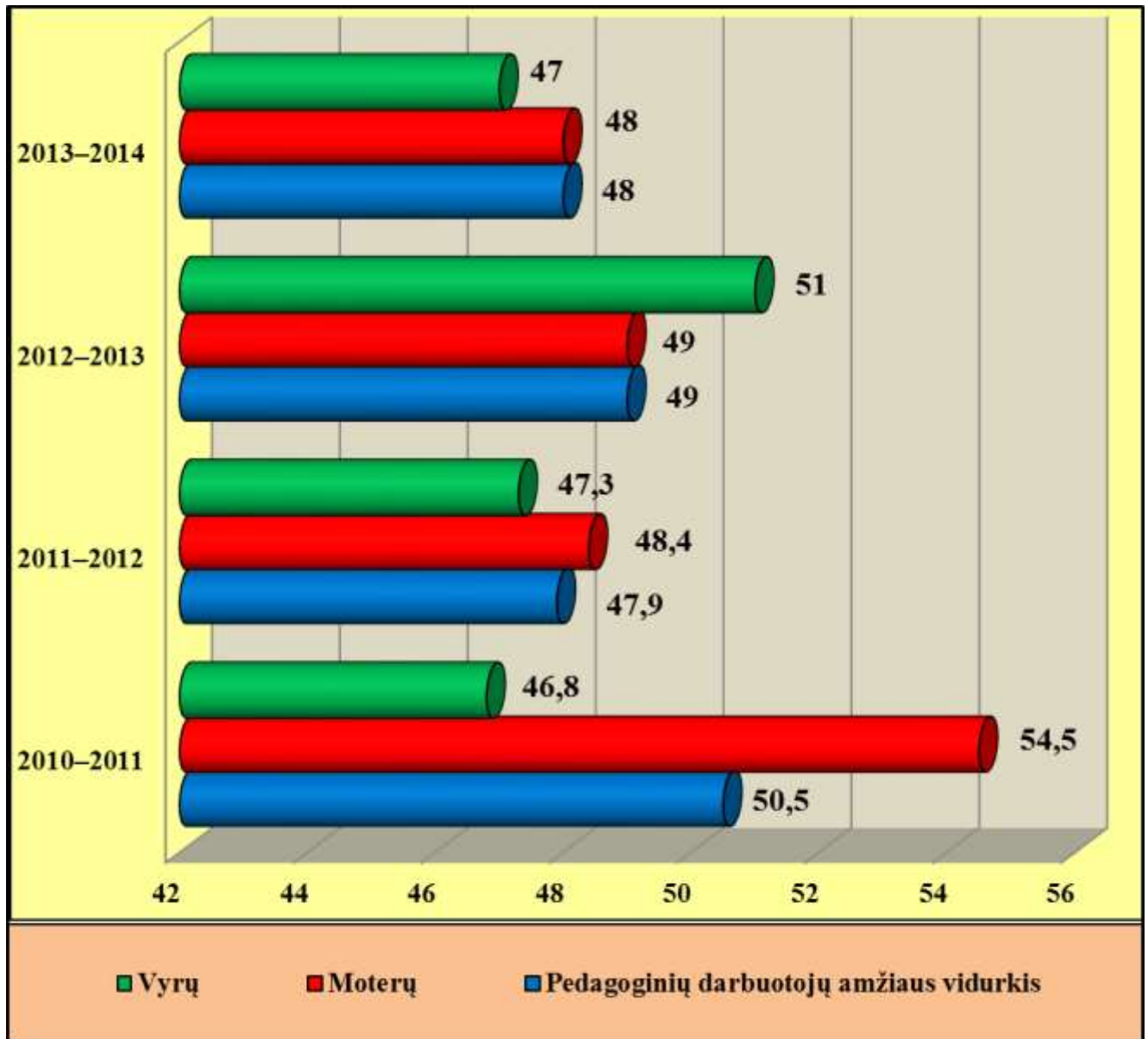
4 pav. Pedagoginių darbuotojų darbo stažas

Mokslo metai	Pedagoginių darbuotojų amžiaus vidurkis	Pagal lytį	
		Moterų	Vyrų
2010–2011	Iš jų: 50,5	54,5	46,8
2011–2012	47,9	48,4	47,3
2012–2013	49	49	51

2013–2014	48	48	47
-----------	----	----	----

9 lentelė

Pedagoginių darbuotojų amžius



5 pav. Pedagoginių darbuotojų amžius

2.4. NEPEDAGOGINIAI DARBUOTOJAI

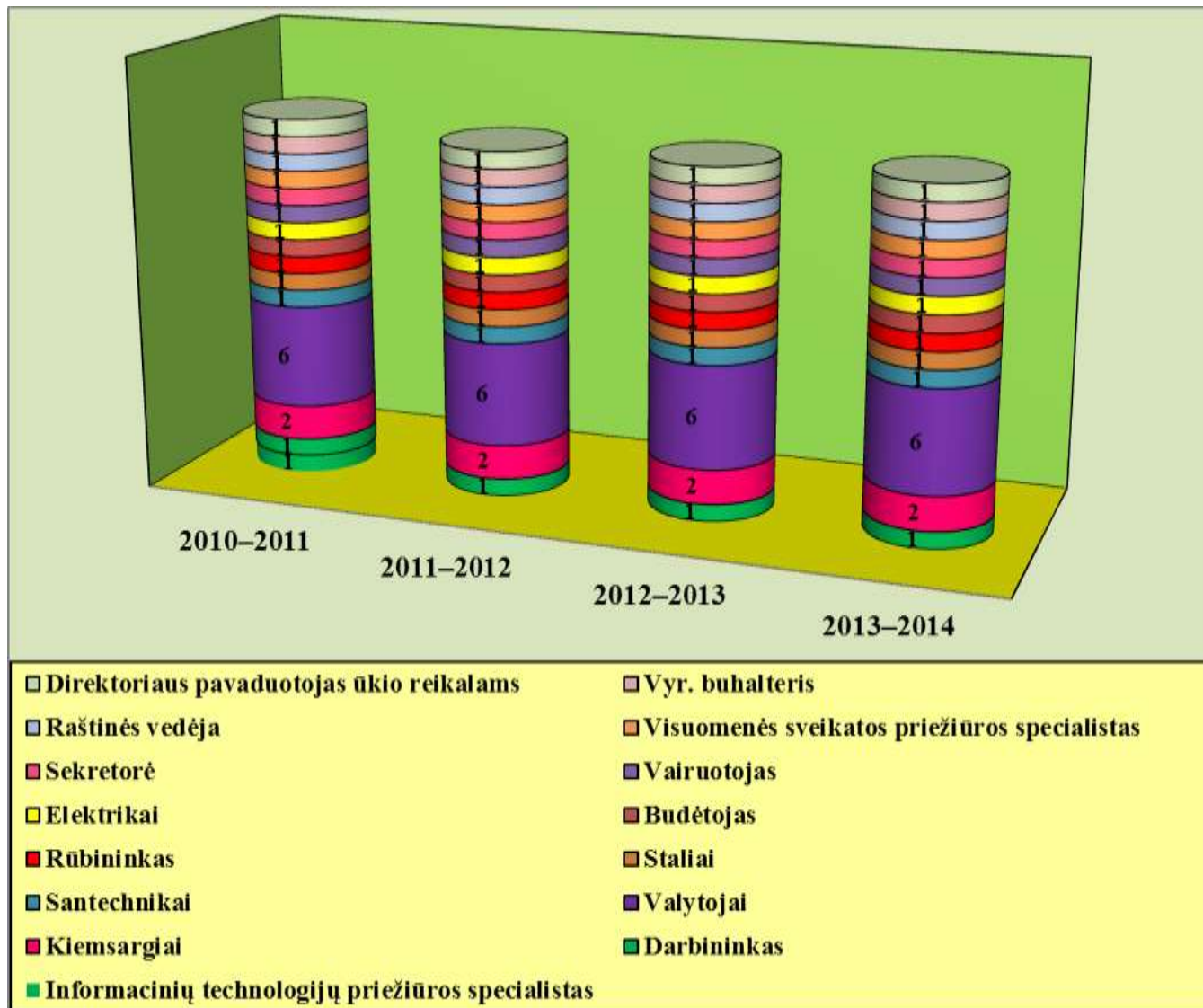
Mokykloje dirba mažai kintantis aptarnaujantis personalas. Iš viso dirba 18 nepedagoginių darbuotojų (žr. 10 lentelę), yra 21 etatas.

Dauguma šių darbuotojų turi didelę darbo patirtį – jų darbo stažas yra daugiau nei 10 metų. Vidutinis nepedagoginių darbuotojų amžius – 51 metai.

Kai kurie Mokyklos nepedagoginiai darbuotojai tobulina savo kvalifikaciją dalyvaudami seminaruose ir kvalifikacijos kursuose.

10 lentelė

Nepedagoginių darbuotojų skaičius



6 pav. Nepedagoginių darbuotojų skaičius

3. PLANAVIMO SISTEMA

Mokyklos planavimo sistemą sudaro:

- Mokyklos strateginis planas,
- Mokyklos metinis veiklos planas,
- Mokyklos mėnesiniai veiklos planai,

- Mokyklos ugdymo planai,
- Mokomųjų dalykų ilgalaikiai planai,
- Savivaldos institucijų veiklos planai,
- Metodinės tarybos veiklos planas,
- Metodinių grupių veiklos planai,
- Klasių auklėtojų, bibliotekos-skaityklos, pagalbos mokiniui specialistų veiklos planai,
- Neformaliojo švietimo vadovų parengtos programos.

Planavimo procedūros ir formos nuolat tobulinamos, optimizuojamas dokumentų valdymas.

4. FINANSINIAI IŠTEKLIAI

Finansinių išteklių valdymas yra geras. Mokykla yra finansiškai savarankiška biudžetinė įstaiga. Biudžetinių ir nebiudžetinių lėšų tvarkymas yra viešas ir skaidrus – tariamasi dėl pirkinių su bendruomene ir apie tai ji informuojama. Biudžetą sudaro valstybės ir savivaldybės skirtos lėšos bei Mokyklos papildomai pritrauktos lėšos: 2 procentai gyventojų pajamų mokesčio, per MPT projektus ir iš struktūrinių fondų gautos bei privačių rėmėjų ar organizacijų paaukotos lėšos, lėšos už patalpų, transporto nuomą. Dėl mokinių skaičiaus mažėjimo Mokyklai trūksta mokinio krepšelio lėšų, tačiau Mokykla suranda galimybių racionaliai panaudoti turimas lėšas, nemažinant neformaliajam švietimui skirtų valandų bei valandų, skirtų mokinių poreikiams tenkinti.

Taupant mokinio krepšelio lėšas, mažinamas finansavimas mokinių kultūrinei pažintinei veiklai, mokytojų kvalifikacijos tobulinimui, vadovėlių bei kitų mokymo priemonių įsigijimui. Finansiniai ištekliai naudojami pagal programų sąmatas, atsižvelgiant į Mokyklos veiklos plane išsikeltus tikslus, uždavinius ir mokytojų pageidavimus, edukacinių aplinkų ir modernizavimo poreikius. Mokykla geba tinkamai tvarkyti biudžeto lėšas, sėkmingos pastangos pritraukti nebiudžetines lėšas padeda atnaujinti ir turtinti edukacines erdves, modernizuoti ugdymo procesą.

Dalyvaujant projekte „Bendrojo lavinimo mokyklų modernizavimas“ gauta priemonių už 78905,64 Lt, įrengtos mokytojų darbo vietos, pagal projektą „Technologijų, menų ir gamtos infrastruktūra“ gauta mokymo priemonių, baldų už 70161,85 Lt. Šiuo metu viena iš opiausių problemų – Mokyklos stadiono renovacija, tačiau vien Mokyklos pastangų nepakanka. Pagal turimas lėšas Mokykla nuolat atnaujina turimą sporto inventorių, krepšinio aikštelę, sporto salę.

- Mokykla sumaniai, kryptingai planuoja lėšas bei turtą.
- Mokyklos vadovai ir pedagogai sėkmingai pritraukia kitus finansavimo šaltinius, dalyvauja įvairiuose projektuose, nuomojant patalpas bei surandant rėmėjus.
- Lėšos racionaliai ir planingai naudojamos Mokyklos turtinimui įgyvendinant strategijoje numatytas prioritетines kryptis.
- Apskaitos sistema atitinka statistikos ir švietimo sistemos reikalavimus.
- Siekiama tikslios Mokyklos lėšų apskaitos ir teisingumo, sąžiningo pinigų paskirstymo visose ugdymo grandyse, atsižvelgiant į prioritетines sritis.
- Lėšos efektyviai investuojamos į Mokyklos pastato priežiūrą, ugdomųjų programų rengimą, mokytojų kvalifikacijos tobulinimą, mokymo priemonių pirkimą.
- Mokyklos veikla finansuojama iš valstybės ir savivaldybės biudžeto lėšų. 2010 m. mokinio krepšelio lėšų gauta 2012,6 tūkst. Lt, aplinkos lėšų – 468,4 tūkst. Lt. 2011 m. mokinio krepšelio lėšų patvirtinta 1796,7 tūkst. Lt, aplinkos lėšų – 474,8 tūkst. Lt. 2012 m. mokinio krepšelio lėšų skirta 1670,9 tūkst. Lt, aplinkos lėšų – 418,4 tūkst. Lt. Papildomus finansavimo šaltinius (pajamas) sudaro lėšos, kurių 2010 m. surinkta 28,4 tūkst. Lt, 2011 m. surinkta 18,3 tūkst. Lt, 2012 m. surinkta 30,7 tūkst. Lt.
- Dalyvaujant vaikų socializacijos programose Mokyklai skirta lėšų:
2010 m. – „Mano gyvenimas – kasdienis teatras“ – 1000 Lt,
2011 m. – „Mus supa nuostabus pasaulis“ – 2200 Lt,
2012 m. – „Tiltai“ – 1100 Lt,
2013 m. – „Simono Daukanto keliais“ – 2000 Lt,

2013–2015 m. Mokykla kartu su Kretingos rajono savivaldybės Švietimo skyriumi, Kretingos rajono Kartenos vidurinė mokykla bei Salantų regioniniu parku dalyvauja tarptautiniame Comenius Regio partnerystės projekte „Būk savanoris – keisk pasaulį“, finansuojamu iš Europos Sąjungos lėšų.

5. VIDAUS AUDITO SISTEMA

<p>Veiklos kokybės įsivertinimo organizavimas ir vykdymas</p>	<ul style="list-style-type: none"> • Mokyklos VKĮ atliekamas vadovaujantis bendrojo lavinimo mokyklos veiklos kokybės įsivertinimo rekomendacijomis, patvirtintomis Lietuvos Respublikos švietimo ir mokslo ministro 2009-03-30 d. įsakymu Nr. ISAK-607 • Mokyklos veiklos kokybės įsivertinimo (toliau – VKĮ) vykdomas šiais etapais: <ul style="list-style-type: none"> • Mokyklos direktoriaus įsakymu sudaroma darbo grupė; • Mokyklos direktoriaus pavaduotojas ugdymui su VKĮ grupės pirmininku ir bendruomenės nariais aptaria, kaip organizuoti įsivertinimo procesą • Mokyklos bendruomenės nariai vertina mokyklos veiklą pagal Bendrojo lavinimo mokyklos veiklos kokybės vertinimo lygių skalę. Atliekamas platusis įsivertinimas. Apie jo rezultatus įsivertinimo grupės vadovai informuoja pirmininkę ir pavaduotoją ugdymui. Apie plačiojo įsivertinimo rezultatus informuojama mokyklos bendruomenė per posėdį, jie naudojami giluminio įsivertinimo problemai formuoti <ul style="list-style-type: none"> • Giluminiam įsivertinimui rengiamos iliustracijos. Remiantis jomis, renkami duomenys ir kiti įrodymai vertinimui pagrįsti • Renkami duomenys pasirinktų veiklos sričių, temų ar rodiklių iliustracijoms matuoti. Pasirenkami duomenų rinkimo metodai (stebėjimas, diskusijos, interviu, anketos), šaltiniai (mokiniai ir jų tėvai, mokytojai, dokumentai ir kt.) • Kokybinė analizė (tyrimai) mokyklos veiklos kokybei įsivertinti bei tobulinti mokykla atliekama iš šių duomenų: elektroninio TAMO dienyno, pamokų stebėjimo lapų, pagrindinio ugdymo pasiekimų patikrinimo rezultatų, mokytojų ilgalaikių planų, pamokų lankomumo ataskaitų, diskusijų, pokalbių su mokytojais, Mokyklos administracija, mokiniais ir jų tėvais, anketų, skirtų mokytojams, mokiniams ir jų tėvams, bei išvadų • Atsiskaitoma ir informuojama. Per visą įsivertinimo procesą Mokyklos bendruomenė informuojama apie jo vyksmą ir rezultatus. Baigus VKĮ rezultatai pristatomi mokslo metų paskutiniame mokytojų tarybos posėdyje
<p>2010–2011 m. m. išvados</p>	<p>Privalumai</p> <ul style="list-style-type: none"> • Ugdymo planai ir tvarkaraščiai. Pasirinktas, nes Mokykloje stengiamasi sudaryti mokiniams tvarkaraščius, atitinkančius Lietuvos Respublikos higienos normas. • Neformalus vaikų švietimas. Pasirinktas, nes Mokykloje

	<p>stengiamasi, kad neformaliojo švietimo programų pasiūla atitiktų paklausą.</p> <ul style="list-style-type: none"> • Pamokos struktūros kokybė. Specialiųjų poreikių vaikų ugdymas. Pasirinktas, nes Mokykloje stengiamasi padėti integruotis specialiųjų poreikių mokiniams <p>Trūkumai</p> <ul style="list-style-type: none"> • Mokyklos veiklos organizavimas. Kabinetų aprūpinimas kompiuteriais. Pasirinktas, nes Mokykloje stengiamasi padėti mokytojui kokybiškai organizuoti pamoką ir siekti geresnių mokinių ugdymo rezultatų. • Klasės valdymas. Pasirinktas, nes mokinių destruktivaus elgesio problemų išsprendimas laiku užtikrina jų saugumą. • Mokymosi motyvacija. Pasirinktas, nes Mokyklai rūpi, kaip mokiniai nori mokytis ir supranta to svarbą, jaučia atsakomybę už savo mokymąsi, kaip ruošiasi savarankiškai spręsti iškilusius sunkumus <p>Tobulinimo prioritetai</p> <ul style="list-style-type: none"> • Mokymosi motyvacija. Pasirinktas, nes Mokyklai rūpi, kaip mokiniai nori mokytis ir supranta to svarbą, jaučia atsakomybę už savo mokymąsi, kaip ruošiasi savarankiškai spręsti iškilusius sunkumus <p>Tradiciniai renginiai</p> <ul style="list-style-type: none"> • Mokykloje kiekvienais metais vyksta tradiciniai renginiai ir šventės, kuriose dalyvauja mokyklos bendruomenė. Šie renginiai suteikia galimybę ugdyti mokinių kūrybiškumą, kritinį mąstymą, tapatumo jausmą, bendražmogiškąsias vertybes ir nuostatas, skatina mokytis bendradarbiaujant bei stiprina Mokyklos bendruomenę
2011–2012 m. m. išvados	<p>Privalumai</p> <ul style="list-style-type: none"> • Mokymosi motyvacija. • Mokytojai naudoja mokomųjų dalykų vertinimo metodikas ir ugdymo turinį pritaiko įvairių ugdymosi poreikių turintiems mokiniams pagal jų gebėjimus ir įgūdžius • Mokiniai geba savo veiklą pamokoje įsivertinti patys. • Mokiniai ir jų tėvai supranta pamokų lankomumo svarbą <p>Trūkumai</p> <ul style="list-style-type: none"> • Mokymosi motyvacija. • Nepakankamai individualizuojamas ugdymo turinys. • Stokojama dėmesio gabių ir talentingų vaikų ugdymui <p>Tobulinimo prioritetai</p> <ul style="list-style-type: none"> • Gabių ir talentingų vaikų ugdymas formaliajame ir neformaliajame švietime. • Mokymosi motyvacijos skatinimas. • Apdovanoti mokinius ir juos parengusius mokytojus už gerus

	Rezultatus
2012–2013 m. m. išvados	<p>Buvo tirtos šios sritys:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Ugdymas ir mokymasis. 2. Mokymosi kokybė. 3. Mokymosi motyvacija. 4. Pažangos siekai ir rodikliai. 5. Mokymo ir mokymosi veiklos diferencijavimas <p>Privalumai</p> <ul style="list-style-type: none"> • Mokinių asmenybės raidos lūkesčiai aptarti su dalykų mokytojais ir klasių auklėtojais. • Mokiniam suteikiama galimybė pasirinkti neformaliojo švietimo užsiėmimus pagal individualius poreikius. • Silpniau besimokantys gali papildomai konsultuotis su mokytojais, gabieji dalyvauti konkursuose, olimpiadose, sporto varžybose. • Kaupiami atskirų klasių mokymosi pasiekimų duomenys, apibendrinami <p>Trūkumai</p> <ul style="list-style-type: none"> • Etnokultūros tradicijos puoselėjamos tik neformaliajame švietime. • Mokytojų veikla pamokose daugiau orientuojama tik į vidutinę klasės pasirengimo lygį. • Nematuojami kiekvieno mokinio asmeninės pažangos duomenys, neatliekama lyginamoji analizė <p>Tobulinimo prioritetai</p> <ul style="list-style-type: none"> • Puoselėti gilesnes etnokultūros tradicijas pamokose. • Kurti pagrindinės mokyklos statusą atitinkančią, mokiniams tinkančią, patrauklią ugdymosi aplinką. • Taikyti mokinių amžių atitinkančius mokymo ir mokymosi metodus, naudoti mokiniams patrauklias priemones, pagal skirtingus poreikius diferencijuojant ugdymo turinį <p>Stiprybės</p> <ul style="list-style-type: none"> • Kvalifikuotas, kūrybingas, ilgametę darbo patirtį turintis pedagoginis personalas. • Jauki Mokyklos aplinka bei gerai organizuota darbo tvarka ir taisyklės. • Mažai kintantis ir kvalifikuotas pedagogų kolektyvas. • Efektyvus mokymo/si erdvių panaudojimas. • Aktyvus pedagogų dalyvavimas Mokyklos VKĮ metodikos kūrime. • Ryški projektinė veikla. • Mokykla nuolat fiksuoja joje vykstančius pokyčius, skleidžia gerą patirtį rajone, šalyje. • Aiškiai suformuluota pedagogų kvalifikacijos tobulinimo koncepcija sudaro sąlygas nuosekliam pedagogų kvalifikacijos kėlimui <p>Silpnybės</p>

	<ul style="list-style-type: none"> • Mokinių skaičiaus mažėjimas dėl demografinių pokyčių ir mokyklų tinklo pertvarkos. • Nepatenkinama kai kurių mokinių mokymosi motyvacija. • Nepatenkinamas mokyklos finansavimas dėl mokinių skaičiaus mažėjimo. • Dauguma vyresnių klasių mokinių tėvų retai lankosi Mokykloje, neaktyviai dalyvauja renginiuose. • Mokyklos VKĮ yra kasmetinis, nenutrūkstamas, duomenimis pagrįstas refleksavimo procesas, įtraukiantis visus Mokyklos bendruomenės narius
--	---

6. RYŠIŲ SISTEMA

Įvedus elektroninį dienyną Mokykloje susiformavo glaudesni ryšiai tarp mokinių, jų tėvų (globėjų, rūpintojų) bei mokytojų – teikiama greita informacija apie mokinių pažangą, pasiekimus, lankomumą, operatyviau sprendžiamos jų elgesio, namų darbų neatlikimo ir kitos problemos.

Mokykla kasmet modernizuojama siekiant tenkinti beveik visų mokinių ir darbuotojų poreikius bei gerinti ugdymo/si kokybę, panaudojant 2 proc. gyventojų pajamų mokesčio lėšas, projektų, nebiudžetines bei valstybės asignavimų lėšas.

Mokykloje visi kompiuteriai prijungti prie interneto ryšio, kuriama ryšio sistema, kuri leistų kompiuterius sujungti į bendrą tinklą, lauko antenomis esame prijungti prie interneto. Mokykloje nuo 2012–2013 m. m. veikia bevielis internetas – WI-FI sistema, veikia elektroninis paštas, faksas ir kitos ryšio priemonės. Įrengti bei atnaujinti mokomųjų dalykų ir kiti kabinetai. Informacines komunikacines technologijas pamokose naudoja dauguma mokytojų.

7. MOKYMOSI BAZĖ

2003 metais baigta Mokyklos renovacija. Mokykla po renovacijos tapo patraukli, šilta ir jauki. Kasmet pagal turimas lėšas atliekamas patalpų remontas. Dėka MTP PLIUS projektų „Bendrojo lavinimo mokyklos modernizavimas“ bei „Technologijų, menų ir gamtos mokslų infrastruktūra“ buvo atnaujinti technologijų, dailės kabinetai, mokytojų kambarys bei kiti mokomųjų dalykų kabinetai. Mokyklos patalpos ir daugumos kabinetų materialinė bazė yra gera. Informacinių technologijų (toliau – IT) taikymas skatina šiuolaikišką mokymą ir mokymąsi, patrauklų ir įdomų darbą pamokose, mokytojų domėjimąsi naujausiomis technologijomis, galimybę patiems mokytis rodant teigiamą pavyzdį mokiniams bei mokytis iš jų patirties.

Įsigyta naujų mokymo priemonių už 20707 Lt. IT teikia naudos mokinių ugdymui/si, sudaro galimybių pajavairinti pamokas, kurios tampa vis įdomesnės, vaizdesnės, informatyvesnės, skatina mokinių mokymosi motyvaciją, didėja užduočių diferencijavimo ir individualizavimo galimybės. Ugdomas vaikų ir mokinių kūrybingumas, vykdoma aktyvesnė veikla, ugdomi bendrieji gebėjimai bei emociniai, socialiniai įgūdžiai. Naudodami IT mokiniai ir mokytojai ugdo bendravimo ir bendradarbiavimo įgūdžius, bendromis pastangomis sprendžia problemas, perteikia vieni kitiems savo patirtį. Mokiniai, atlikdami mokytojų pateiktas užduotis, lavina savarankiško bei grupinio darbo įgūdžius, kritinį mąstymą. Per pamokas mokytojai vaizdžiai išdėsto savo dalyką. IT padeda mokiniams rodyti eksperimentus, kurių negalima atlikti klasėje kitu būdu, todėl pamokos tampa efektyvesnės ir įdomesnės. Mokytojai, diskutuodami su mokiniais ir dėstydami naują temą, gali greitai papildyti parengtą mokymo medžiagą operatyvia informacija, ją modifikuoti. Vaizdžiai demonstruojant medžiagą mokiniai geriau sukoncentruoja dėmesį, įsimena bei suvokia užduotis. Mokytojai skatinami integruoti pamokas su IT, taip mokiniai gali spręsti testus elektroninėje erdvėje, iš karto pamatyti klaidas. Populiarėjant elektroninėms knygoms mokytojai turi didesnių galimybių, mokytis mokinius atrinkti, susisteminti ir pateikti medžiagą, jie yra ne tik mokomi bet ir ugdomi gyvenimui, tobulina mokymo mokytis kompetenciją.

Siekama tobulinti edukacines aplinkas Mokykloje, orientuojamasi į vaikų ir mokinių bendrųjų kompetencijų ugdymą, kurios padės jiems ugdytis tolimesniam gyvenimui reikalingas esmines kompetencijas. Bus tenkinami vaikų ir mokinių bei darbuotojų poreikiai.

Mokykloje veikia: 78 kompiuteriai, 19 daugialypės terpės projektorių, 2 interaktyvios lentos, 3 magnetinės lentos, 1 planšetinis kompiuteris informacinių technologijų klasei. Kiekviename kabinate įrengta kompiuterizuota mokytojo darbo vieta, daugumoje 1–10 klasių kabinetų yra daugialypės terpės projektoriai. Diegiami elektroniniai mokinių pažymėjimai. Mokytojai naudojami aktų salės kompiuterine įranga, kompiuterių klasėmis pamokų planavimui ir organizavimui. Dviejuose IT kabinetuose įrengtos interaktyvios lentos.

Mokyklos biblioteka-skaitykla teikia paslaugas, atitinkančias bendruomenės narių (mokinių, mokinių tėvų (globėjų, rūpintojų), mokytojų ir kitų darbuotojų) informacinius poreikius. Ji kaupia informacinius išteklius įvairiose laikmenose ir jas skleidžia, ugdo vaikų ir mokinių kultūrinius interesus bei skatina skaitymą, moko ne tik bendruomenės narius, bet ir mikrorajono gyventojus prasmingai naudotis informacinėmis technologijomis, taip pat ugdo mokinių informacinius gebėjimus – ieškoti, rasti, kaupti, analizuoti, vertinti ir pateikti informaciją ir jos šaltinius. Tai yra mokymo, mokymosi ir laisvalaikio praleidimo vieta.

Skaitykloje yra įrengtos 3 kompiuterizuotos ir 12 nekompiuterizuotų darbo vietų. Yra prieiga prie interneto. Čia lankytojai gali paskaityti periodinius leidinius, pasirengti projektams, pamokoms, ieškoti reikalingos informacijos žinynuose, žodynuose, enciklopedijose, internete. Skaitykloje vyksta pamokos, įvairūs renginiai. Įdiegta informacinė sistema MOBIS.

Mokyklos bibliotekos fondas komplektuojamas atsižvelgiant į ugdymo programas, mokinių ir mokytojų pageidavimus ir galimybes. Šiuo metu bibliotekos fondą sudaro 8 398 egzemplioriai dokumentų. Mokyklos vadovėlių fondą sudaro 18494 egzemplioriai vadovėlių. Visi vadovėliai galiojantys, t. y. yra Lietuvos Respublikos Bendrojo ugdymo dalykų vadovėlių duomenų bazėje esančių galiojančių vadovėlių sąrašė. Įsigyta naujų vadovėlių. Pagal galimybes vadovėlių fondas nuolat atnaujinamas.

VI. SSGG ANALIZĖ

11 lentelė

STIPRYBĖS	SILPNYBĖS
<ul style="list-style-type: none"> • Jauki Mokyklos aplinka, gerai organizuota darbo tvarka ir vidaus darbo tvarkos bei mokinio elgesio taisyklės. • Mokykloje puoselėjamos senosios ir kuriamos naujos tradicijos. • Mažai kintantis ir kvalifikuotas pedagogų kolektyvas. • Efektyvus mokymo ir mokymosi erdvių panaudojimas. • Šiuolaikiška administracijos kvalifikacija bei gera vadybinio darbo kokybė. • Visapusiška novatoriška ir intelektualiai bendruomenės narių veikla Mokykloje ir už jos ribų. • Mokyklos bendruomenės imlumas informacijai bei mokėjimas ja naudotis ir perteikti. • Draugiški, lankstūs darbiniai Mokyklos mokinių – mokytojų – vadovų tarpusavio santykiai. • Įvairiapusiškai įdomus Mokyklos 	<ul style="list-style-type: none"> • Nepakankama kai kurių mokinių mokymosi motyvacija. • Nepakankamas Mokyklos finansavimas dėl mokinių skaičiaus mažėjimo. • Neaiški Mokyklos tinklo pertvarka. • Nepakankamai aprūpinta Mokyklos materialinė bazė. • Šiuolaikinės dalykinių kabinetų įrangos nepakankamas naudojimas, atskirais atvejais jų trūkumas. • Trūksta Mokyklos rėmėjų. • Neišnaudotos visos bendradarbiavimo su mokinių tėvais (globėjais, rūpintojais) galimybės. • Lankomumo (vėlavimo į pamokas) problema. • Neišnaudotos mokinių vertinimo bei įsivertinimo galimybės. • Nėra sistemingos mokinių įsivertinimo skalės

<p>bendruomenės gyvenimas išlaikant jos tradicijas.</p> <ul style="list-style-type: none"> • Šiuolaikiškai įrengta Mokyklos biblioteka ir skaitykla. • Galimybė patenkinti mokinių individualius poreikius. • Aktyvus dalyvavimas rajono, šalies ir tarptautinėje projektinėje veikloje. • Didelė nepamokinės veiklos pasiūla ir geri pasiekimai. • Sveikos gyvensenos įpročių lavinimas 	
GALIMYBĖS	GRĖSMĖS
<ul style="list-style-type: none"> • Informacinių komunikacinių technologijų efektyvus panaudojimas ugdymo procese. • Ugdymo individualizavimo ir diferencijavimo gilinimas atsižvelgiant į mokinių poreikius, galimybes, pasiekimus. • Vertinimo kaip ugdymo proceso dalies efektyvinimas. • Ilgalaikis strateginis planavimas garantuojamas Švietimo įstatymu (nauja redakcija) ir patvirtintomis Valstybinės Švietimo strategijos 2013–2022 metų nuostatomis. • Lietuvos buvimas Europos Sąjungoje suteikia galimybę įsijungti į europinius partnerystės ir bendradarbiavimo projektus, naudotis Europos fondų paramos programų galimybėmis bei įvairių šalies, rajono projektų teikiamų galimybių panaudojimas. • Mokinių mokymosi motyvacijos skatinimas. • Mokinių tėvų (globėjų, rūpintojų) aktyvinimas bei įtraukimas į mokyklos veiklas. • Mokyklos lankomumo prevencijos tobulinimas. • Mokyklos savivaldos organų darbo tobulinimas. • Įsivertinimo proceso modelio efektyvus panaudojimas. • Mokyklos rėmėjų paieška bei 2 proc. gyventojų pajamų mokesčio lėšų surinkimo galimybės. • Inovacijų paieškos 	<ul style="list-style-type: none"> • Didėja visuomenės socialinė diferenciacija, daugėja skurstančių šeimų. • Mokyklų tinklo reorganizacija ir demografiniai šalies rodikliai stipriai įtakoja mokinių skaičiaus mažėjimą Mokykloje. • Nekorektiška konkurencija tarp Mokyklų dėl tinklo pertvarkos. • Valstybės vykdoma švietimo finansavimo politika (mokinio krepšelio metodika) neužtikrina kokybiško ugdymo proceso organizavimo, o Kretingos rajono savivaldybės lėšos, skirtos švietimui, neužtikrina kokybiško švietimo įstaigų funkcionavimo. • Įvairių švietimą reglamentuojančių dokumentų dėmės trūkumas. • Ekonominės krizės, visuomenės neigiamų reiškinių padariniai skatina socialiai remtinų šeimų skaičiaus didėjimą bei didina vaikų, gyvenančių socialinėje izoliacijoje, skaičių. • Psichotropinių medžiagų pasiūla ir jų vartojimas – sveiko jauno žmogaus žlugdymo pasekmės. • Smurto demonstravimas per masines informavimo priemones. • Per menkas lytinis švietimas visuomenėje. • Socialinės ir kultūrinės aplinkos bei elgesio kultūros prastėjimas. • Dėl globalizacijos ir krizės pasekmių tapatumo jausmo praradimo grėsmė. • Tėvų atsakomybės už vaikų mokymąsi ir elgesį mažėjimas. • Tėvų emigracija mažina vaikų ir mokinių skaičių mokykloje

VII. MOKYKLOS STRATEGIJA

VIZIJA

Besimokanti, atvira kaitai Mokykla, siekianti kokybiško ugdymo bei tenkinanti kiekvieno vaiko ir mokinio poreikius

MISIJA

Teikti kokybišką priešmokyklinį, pradinį ir pagrindinį išsilavinimą, ugdyti vaikų ir mokinių bendrąsias kompetencijas saugioje bei sveikoje aplinkoje

FILOSOFIJA

„Ką jaunose dienose įgysi, tuomi ir senatvėje džiaugsies“ (Simonas Daukantas)

VERTYBĖS

- Kiekvienas žmogus yra vertybė
- Vertingiausias turtas – žmogaus fizinė, dvasinė, protinė ir emocinė sveikata
- Empatija – jautrumas ir pagarba šalia esančiam
- Pareiga ir atsakomybė
- Profesionalumas ir nuolatinis mokymasis
- Bendravimas ir bendradarbiavimas
- Lyderystė, atvirumas pokyčiams

PRIORITETAI

- Ugdymo kokybės gerinimas
- Atviros, saugios ir savitų bruožų turinčios Mokyklos kūrimas

VIII. STRATEGINIAI TIKSLAI

Kodas	Tikslas 1
01	Siekti ugdymo kokybės
Tikslo aprašymas	
<p>Mokykloje sukurta gera kultūrinė aplinka, tačiau aukšta ugdymo kokybė šiuo metu dar nepasiekta. Daugeliu atvejų pamokos organizuojamos klasikinės poveikio pedagoginės paradigmos kontekste, mažai dėmesio skirta sąveikinio mokymo (-si) principams, skirtingų mokymosi poreikių tenkinimui. Šiam tikslui pasiekti bus gerinama mokymo ir mokymosi kokybė, plėtojamos ir aktyviau išnaudojamos Mokyklos edukacinės aplinkos, skatinama ir plėtojama į mokymąsi ir mokyklos pažangą sutelkta lyderystė. Planuojama, kad įgyvendinus numatytas priemones bus pereita nuo mokymo prie mokymosi paradigmos, padidės mokinių mokymosi motyvacija, bus geresni ugdymosi rezultatai, efektyviai išnaudotos Mokyklos išorinės ir vidinės erdvės, sukurtos naujos saugios vaikų ir mokinių ugdymui bei užimtumui skirtos erdvės, pedagogai keisis gerąja darbo patirtimi, įgis ir plėtos savo kompetencijas bei profesinį bendradarbiavimą, siekdami užtikrinti ugdymo kokybę, mokymosi visą gyvenimą būtinumą ir sklaidą, susiformuos mokinių lyderystės ugdymo tradicijos, lyderių patirtis bus panaudojama siekiant bendros Mokyklos pažangos bei ugdymo/si kokybės</p>	

Kodas	Tikslas 2
-------	-----------

02	Stiprinti saugios, atviros ir savitų bruožų turinčios Mokyklos įvaizdį
Tikslo aprašymas <p>Saugi, atvira ir savitų bruožų turinti Mokykla yra vienas iš stipriųjų Mokyklos veiklos aspektų. Siekdami jį dar labiau sustiprinti mobilizuosime jėgas fizinio ir psichologinio saugumo stiprinimui, ieškosime naujų, šiuolaikiškų atvirumo aplinkai būdų – stiprinsime bendravimą ir bendradarbiavimą su institucijomis, vaikų ir mokinių tėvais, įstosime į šalies iniciatyvių mokyklų klubą. Mokyklos įvaizdį taip pat formuosime per etnokultūrinių tradicijų puoselėjimą, Simono Daukanto vardo įprasminimą, pilietiškumo bei tautiškumo ugdymą. Tikimės, kad pritaikytos priemonės padės užtikrinti Mokyklos bendruomenės narių saugumą, formuos atvirumo aplinkai atmosferą, formuos pasididžiavimą savo Mokykla</p>	

IX. STRATEGINIAI UŽDAVINIAI

Uždaviniai	Esamas rodiklis	Planuojamas rezultatas	Planuojamas įgyvendinimo laikas
<i>1</i>	<i>2</i>	<i>3</i>	<i>4</i>
TIKSLAS 1: SIEKTI UGDYMO KOKYBĖS			
1. Gerinti mokymo ir mokymosi kokybę	Mokykloje atlikto veiklos kokybės išorinio vertinimo išvadose teigiama, kad dauguma pamokų vyksta klasikinės poveikio pedagoginės paradigmos kontekste. Pamokose vyrauja tradiciniai informacijos perteikimo metodai, dominuoja verbalinės mokymo priemonės, per mažai naudojamos daiktinės, vaizdinės, dinaminės mokymo priemonės, papildomi informacijos šaltiniai. Pamokose koncentruojamasi į dalykinių kompetencijų ugdymą, per menkas dėmesys skiriamas bendrosioms mokinių kompetencijoms, neskatinamas mokymasis bendradarbiaujant. Ne visose pamokose pastebima dalykinių ir bendrųjų kompetencijų bei socialinių įgūdžių ugdymo integracija. Tokios mokymo nuostatos neskatina mokinių mokymosi motyvacijos, neaktyvina mokymosi. Dalis mokytojų per menkai orientuojasi į skirtingus mokinių gebėjimus, individualius mokymosi poreikius, t. y. nepakankamai dėmesio skiriama mokymo ir mokymosi diferencijavimui ir individualizavimui, nesudaromos galimybės	Taikant pagal mokinių amžių tinkančius mokymo (-si) metodus, naudojant mokiniams patrauklias, šiuolaikines mokymo priemones, pagal skirtingus mokinių poreikius diferencijuojant ir individualizuojant ugdymo (-si) turinį, ugdant mokinių gebėjimą mokytis ir bendrąsias kompetencijas, orientuojantis į mokinio asmeninę pažangą, didės mokinių savivertė, stiprės jų pasitikėjimas savo galiomis, augs mokymosi pasiekimų lūkesčiai, o tai gerins mokymo ir mokymosi kokybę bei mokyklos pažangą. Mokytojai, įgiję reikiamų žinių ir įgūdžių, turėdami tvirtą teorinį pagrindą veiklos tobulinimui, gebės palaipsniui atsisakyti klasikinės pedagogikos nuostatų ir organizuos sąveikinį mokymą (-si)	2014–2020 m.

1	2	3	4
	<p>kiekvienam mokiniui siekti paties aukščiausio jam įmanomo rezultato. Per mažai dėmesio skiriama asmeninei mokinių pažangai išsiaiškinti, aptarti ir fiksuoti, nepakankamai akcentuojami individualūs mokinių pasiekimai. Pagalba planuojant karjerą mokykloje yra tinkama. Siekiama padėti mokiniams tinkamai pasiręngti gyvenimui, tačiau šį procesą reikėtų tobulinti, atsižvelgiant į mokinių poreikius, tėvų pageidavimus, visuomenėje ir darbo rinkoje vykstančius pokyčius.</p> <p>Mokykloje sudaromos sąlygos pedagogams kryptingai tobulinti kvalifikaciją, tačiau kvalifikacijos tobulinimo renginiuose įgytos žinios, įgūdžiai ir kompetencijos nepakankamai veiksmingai panaudojamos organizuojant ugdymo procesą</p>		2014–2020 m.
2. Plėtoti ir aktyviau išnaudoti edukacines mokyklos aplinkas bei kurti naujas	<p>Mokykloje veikia muziejus, kuriame sukaupta etnografinių rakandų, senos literatūros kolekcija, eksponuojami Simono Daukanto biografijos ir veiklos faktai, fiksuoti Mokyklos istoriniai momentai. Muziejuje vyksta edukaciniai užsiėmimai mokiniams, tačiau mokiniai svarbaus muziejaus vaidmens kol kas neakcentuoja.</p> <p>Taip pat efektyviau turėtų būti išnaudojama ir bibliotekos – skaityklos erdvė.</p> <p>Mokyklos aplinka turi savitų bruožų. Ugdymo įstaigos vidaus erdvės tvarkomos tinkamai. Dalykų kabinetai jaukūs ir tvarkingi. Savitai įrengtas Mokyklos fojė. Tačiau išorinio</p>	Mokykloje bus efektyviau išnaudojamos turimos vidinės ir išorinės edukacinės erdvės, jos turtinamos ir kuriamos naujos. Kuriant tinkamą, patrauklią ugdymosi aplinką, efektyviau panaudojant Mokyklos vidaus ir išorinės aplinkos erdves didės mokinių mokymosi motyvacija, gerės ugdymo(si) rezultatai	

1	2	3	4
	<p>Mokyklos veiklos kokybės vertinimo metu pastebėta, kad nepakankamai išnaudotos Mokyklos erdvės mokinių laisvalaikio poreikiams.</p> <p>Išskirtinė yra lauko (išorinė) aplinka. Ji pripažinta gražiausia Kretingoje ir geriausiai tvarkoma Lietuvoje: įrengtas jaukus ir saugus uždaras kiemelis, kruopščiai prižiūrimi dekoratyviniai želdiniai.</p> <p>Tačiau Mokyklos išorinė aplinka kol kas nepakankamai išnaudojama mokinių edukacijai</p>		
<p>3. Skatinti ir plėtoti į mokymąsi ir mokyklos pažangą sutelktą lyderystę</p>	<p>Mokykloje kuriama tradicija asmenines galias įprasminti per lyderystę: nuolat skatinamos naujos idėjos, remiamos ir skleidžiamos asmeninės iniciatyvos, sudaromos sąlygos lyderiams augti.</p> <p>Mokytojų lyderystė ryškiausiai reiškiasi per Mokyklos tarybos, Metodinės tarybos, koordinacinės įsivertinimo grupės veiklą, neformaliojo švietimo veiklas.</p> <p>Lyderių patirtį derėtų efektyviau panaudoti siekiant bendros mokyklos pažangos, bei ugdymo (-si) kokybės.</p> <p>Mokykloje sudarytos geros sąlygos mokiniams tenkinti saviraiškos poreikius, plėtoti meninius, kūrybinius gebėjimus, tačiau mokiniai aktyvumu nepasižymi. Mokykloje nėra susiformavusių mokinių lyderystės ugdymo tradicijų, mokinių lyderių ugdymas yra daugiau savaiminis reiškinys, nei planingai vykdomas procesas</p>	<p>Bus skatinama į mokymąsi ir mokyklos pažangą sutelkta lyderystė, pritaikytas „Paramos kolegai“ modelis, parengtas „Keitimosi gerąja darbo patirtimi aprašas“. Įgyti ir patobulinti lyderystės bei ugdomojo vadovavimo įgūdžiai. Ugdomi mokiniai lyderiai</p>	<p>2014–2020 m.</p>

1	2	3	4
TIKSLAS 2: STIPRINTI SAUGIOS, ATVIROS IR SAVITŲ BRUOŽŲ TURINČIOS MOKYKLOS ĮVAIZDĮ			
<p>1. Stiprinti saugumą mokykloje</p>	<p>Mokykloje siekiama užtikrinti fizinį mokinių saugumą: įrengtos stebėjimo kameros, gatvėje šalia mokyklos įrengti saugos kalneliai, per pertraukas mokyklos koridoriuose budi mokytojai ir mokiniai, renginių metu – mokinių tėvai.</p> <p>Mokykloje kuriamas darbui ir mokymuisi palankus mikroklimatas. Suklydusių ar prasižengusių mokinių atžvilgiu demonstruojamas pagarbus, pozityvus požiūris. Tačiau per mažai dėmesio skiriama mažesnius mokymosi pasiekimus demonstruojantiems, tačiau išsiskiriantiems puikiomis elgesio bei asmeninėmis savybėmis mokiniams.</p> <p>Siekiant pačios aukščiausios pastarojo veiklos aspekto kokybės vertėtų visas pastangas mobilizuoti psichologinio/emocinio mokinių saugumo užtikrinimui. Nors šiuo metu tam yra skiriamas nemenkas dėmesys – organizuojamos patyčių prevencijos akcijos, švietėjiškos paskaitos tačiau taikomos priemonės yra tik iš dalies veiksmingos</p>	<p>Saugumo mokykloje stiprinimui planuojama aptverti mokyklos teritoriją, naudoti elektroninio užrakto sistemą. Didžiausią dėmesį skirti mokinių psichologiniam saugumui didinti. Tam bus kuriamos įvairios priemonės. Į šią veiklą bus įtraukta visa mokyklos bendruomenė</p>	2014–2020 m.
<p>2. Ieškoti naujų, šiuolaikinių atvirumo aplinkai būdų</p>	<p>Mokyklos atvirumas ir svetingumas turi savitų bruožų ir yra vienas stipriųjų Mokyklos veiklos aspektų.</p> <p>Mokyklos ryšiai yra kryptingi ir vertinami labai gerai. Puoselėjama ilgametė bendrystė su visomis Simono Daukanto vardo mokyklomis šalyje</p>	<p>Bus sustiprintas bendravimas ir bendradarbiavimas su kitomis institucijomis, vaikų ir mokinių tėvais įgyvendinant savanorystės idėją ir kitas veiklas (įkuriant iniciatyvių tėvų klubą, rengiant tėvų kūrybinių darbų parodas, bendrus projektus ir pan.)</p>	

1	2	3	4
	<p>Bendradarbiavimo ryšiai Mokyklą sieja ir su įvairiomis rajono institucijomis.</p> <p>Organizuojamos bendravimo su tėvais formos yra tradicinės ir skatina tėvų pasitikėjimą Mokykla, jų atsakomybę už mokyklos veiklos kokybę. Visa tai leidžia daryti išvadą, kad tėvų švietimo politika yra tinkama ir tai yra dar vienas stiprusis Mokyklos veiklos aspektas.</p> <p>Siekiant efektyvinti bendravimą ir bendradarbiavimą su tėvais reikėtų taikyti netradicines bendravimo su tėvais formas, veiksmingai skatinančias konstruktyvų Mokyklos ir mokinių tėvų bendradarbiavimą, ieškoti savitų švietimo būdų, įgalinančių tėvus (globėjus) teikti kryptingą mokymosi pagalbą savo vaikams</p>	<p>Siekdama atvirumo aplinkai ir efektyvesnės veiklos sklaidos, Mokykla įstos į šalies iniciatyvių mokyklų klubą</p>	
<p>3. Ieškoti vaikams ir mokiniams patrauklių būdų bei šiuolaikinių priemonių pilietiškumo stiprinimui, etninės kultūros puoselėjimui, kultūros veikėjo ir istoriko Simono Daukanto vardo įprasminimui</p>	<p>Mokykloje skleidžiamos etnokultūrinės idėjos (mokiniai skatinami gerbti tautos praeitį, nepamiršti žemaičių kalbos), siekiama įprasminėti Simono Daukanto vardą. Tačiau pastarosios vertybės yra kiek deklaratyvios, labiau orientuotos į formą, nei į turinį.</p> <p>Mokyklos ugdytiniai neidentifikuoja savęs kaip išskirtines vertybes puoselėjančių daukantiečių. Puoselėjamos tradicijos vertinamos nevienareikšmiškai: mokiniams, mokinių tėvams ypač reikšminga sportinė veikla, diskotekos; mokytojai, Mokyklos administracija linkę labiau sureikšminti etnokultūrinės tradicijas. Kad tradicijos būtų paveikios ir svarbios visai Mokyklos bendruomenei, reikėtų rasti mokiniams</p>	<p>Etninė kultūra kaip mokomasis dalykas bus dėstoma visose 5–10 klasėse, mokiniai kartu su klasių auklėtojais ir dalykų mokytojais bei neformaliojo švietimo programų vadovais aktyviai dalyvaus etninės kultūros programos įgyvendinime.</p> <p>Mokiniams patraukliomis formomis ir būdais bus organizuojami renginiai Simono Daukanto vardui įprasminėti, mokinių pilietiškumui ugdyti.</p> <p>Mokyklos bendruomenės nariai identifikuos save su išskirtines vertybes puoselėjančiais daukantiečiais</p>	

<i>1</i>	<i>2</i>	<i>3</i>	<i>4</i>
	<p>patrauklių būdų, šiuolaikinių priemonių, kuriomis būtų stiprinamas ugdytinių pilietiškumas, puoselėjama etnokultūrinė Mokyklos veiklos kryptis, įprasminamas žymaus tautos šviesuolio vardas.</p> <p>Kryptingumo asmenybės raidai siekiama suteikti Mokykloje populiarinant etninę kultūrą. Visi 5 ir 6 klasių mokiniai mokosi etninės kultūros dalyko. Tačiau gilesnių etnokultūros puoselėjimo tradicijų kitų dalykų pamokose nepastebėta, išskyrus neformalųjį švietimą</p>		

X. PRIEMONIŲ APRAŠYMAS

TIKSLAS 1: SIEKTI UGDYMO KOKYBĖS

Priemonės	Planuojami rezultatai	Planuojamas pasiekimo laikas	Atsakingi vykdytojai	Numatomi finansavimo šaltiniai (valstybės lėšos, savivaldybės lėšos, ES fondai, mokyklos rėmimo fondo, privačių rėmėjų lėšos), planuojama lėšų suma
<i>1</i>	<i>2</i>	<i>3</i>	<i>4</i>	<i>5</i>
1 uždavinys: Gerinti mokymo ir mokymosi kokybę				
1. Tyrimo „Mokymosi stiliai“ organizavimas	Bus atsižvelgta į kiekvieno mokinio mokymosi stilių, gerės ugdymo kokybė	Kasmet pagal Mokyklos metinį veiklos planą	Psichologas	Savivaldybės lėšos (300 Lt)

<i>1</i>	<i>2</i>	<i>3</i>	<i>4</i>	<i>5</i>
2. Projektinės veiklos plėtotė tobulinant ugdymo turinį	Projektinio metodo taikymas dalykų pamokose padės plėtoti jau turimas bei įgyti naujų kompetencijų. Individualizuotas ir diferencijuotas ugdymo turinys	Nuo 2014-09-01	Pradinio ugdymo ir dalykų mokytojai	Valstybės lėšos (1000 Lt), savivaldybės lėšos (500 Lt)
3. Ugdymo turinio individualizavimas ir diferencijavimas	Atsižvelgta į kiekvieno mokinio galimybes, poreikius, asmeninę pažangą ir pasiekimus	2014–2020 m.	Dalykų mokytojai, kuruojantys vadovai	Valstybės lėšos (2000 Lt)
4. Mokymo mokytis ir kitų bendrųjų kompetencijų ugdymas	Perėjimas nuo mokymo prie mokymosi paradigmos. Aukštesnė mokymosi motyvacija, geresni ugdymosi rezultatai. Išsiugdytos gyvenimui žinių visuomenėje būtinos kompetencijos. Atsakomybė už savo elgseną ir jos pasekmes			--
5. Tyrimų mokymo ir mokymosi kokybei tirti organizavimas	Mokyklos veiklos įsivertinimas, ugdymo proceso tobulinimas	Kasmet pagal Mokyklos metinį veiklos planą	Direktoriaus pavaduotojai ugdymui	Savivaldybės lėšos (500 Lt)
6. Kiekvieno vaiko ir mokinio asmeninės pažangos fiksavimo tobulinimas	Geresni mokymosi rezultatai. Padidėjęs vaiko ir mokinio pasitikėjimas savimi	Iki 2016 m.	Dalykų mokytojai, mokyklos vadovai	Savivaldybės lėšos (500 Lt)
7. Ugdymo karjerai tobulinimas	Įvairesnių, įdomesnių, šiuolaikiškų ugdymo karjerai formų paieška. Karjeros kompetencijų įgijimas	2014–2020 m.	Ugdymo karjerai koordinatorius, klasių auklėtojai, dalykų mokytojai, švietimo pagalbos specialistai	Valstybės lėšos (1500 Lt)

<i>1</i>	<i>2</i>	<i>3</i>	<i>4</i>	<i>5</i>
8. Ugdymo proceso modernizavimas	Tikslingas lėšų panaudojimas informacinių komunikacinių technologijų įsigijimui ir jų panaudojimui pamokų vaizdumui, mokymuisi virtualioje aplinkoje	2014–2020 m.	Mokyklos pedagoginė bendruomenė	Valstybės lėšos (30000 Lt), savivaldybės lėšos (10000 Lt), ES fondai (10000 Lt), Mokyklos rėmimo fondo lėšos (5000 Lt)
9. Kvalifikacijos kėlimo renginių organizavimas pedagogų profesinei kompetencijai ugdyti. Įgytų žinių, įgūdžių ir kompetencijų veiksmingas panaudojimas ugdymo procese	Įgytos žinios, įgūdžiai ir patobulintos kompetencijos bus veiksmingai pritaikytos ugdymo procese. Padidės atsakomybė už ugdymo kokybę	Kasmet atsižvelgiant į kvalifikacijos kėlimui skirtas lėšas	Mokyklos vadovai ir pedagogai	Valstybės lėšos (30000 Lt)
2 uždavinys: Plėtoti ir aktyviau išnaudoti edukacines mokyklos aplinkas bei kurti naujas				
1. Efektyvesnis mokyklos muziejaus, bibliotekos-skaityklos ir kitų vidinių erdvių panaudojimas ugdymo procese ir jų modernizavimas	Parengtos edukacinės muziejaus veiklos programos Mokyklos istorijos ir etnokultūros pažinimas, tautos istorinio bei kultūrinio palikimo perėmimas, tautinio tapatumo ir tautinės savimonės išsiugdymas Įvairiapusis vaikų ir mokinių ugdymo ir saviugdos procesas	Iki 2016 m. 2014–2020 m.	Asmuo, atsakingas už muziejaus veiklą	Valstybės lėšos (20000 Lt), savivaldybės lėšos (10000 Lt), privačių rėmėjų lėšos (2000 Lt), Mokyklos rėmimo fondo lėšos (2000 Lt)
2. Mokyklos išorinės aplinkos išnaudojimas mokinių edukacijai	Geresni ugdymo rezultatai, didesnė mokinių mokymosi motyvacija, platesnės galimybės saviraiškai	2014–2020 m.	Dalykų mokytojai	--

<i>1</i>	<i>2</i>	<i>3</i>	<i>4</i>	<i>5</i>
3. Naujų edukacinių erdvių kūrimas	Sukurtos naujos saugios vaikų ir mokinių ugdymui bei užimtumui skirtos erdvės	2016–2020 m.	Mokyklos vadovai ir pedagogai	Valstybės lėšos (10000 Lt)
4. Lėšų šaltinių paieška	Naujos patrauklios edukacinės erdvės	Nuo 2015 m.	Mokyklos vadovai, mokytojai	Mokyklos rėmimo fondo lėšos (5000 Lt), privačių rėmėjų lėšos (5000 Lt)
3 uždavinys: Skatinti ir plėtoti į mokymąsi ir mokyklos pažangą sutelktą lyderystę				
1. Modelio „Parama kolegai“ praktinis taikymas: gerosios patirties sklaidos iniciavimas ir aptarimas (atviros pamokos, pranešimai, didaktinės medžiagos pristatymai, praktikumai, metodiniai užsiėmimai)	Kolegialus darbo patirties perėmimas, patirtinis mokymasis. Socialinių ir asmeninių kompetencijų ugdymas. Įvairių patirties sklaidos formų skatinimas. Įgyti, patobulinti lyderystės bei ugdomojo vadovavimo įgūdžiai. Profesinis dialogas	2014–2020 m.	Metodinė taryba, mokytojų metodinės grupės	Savivaldybės lėšos (1000 Lt)
2. Keitimosi gerąja darbo patirtimi aprašo parengimas	Parengtas keitimosi gerąja darbo patirtimi aprašas. Pedagogai keisis gerąja darbo patirtimi, įgis ir plėtos savo kompetencijas bei profesinį bendradarbiavimą, siekdami užtikrinti ugdymo kokybę, mokymosi visą gyvenimą būtinumą	2014 m.	Direktoriaus pavaduotoja ugdymui, metodinė taryba	--

3. Į mokymąsi sutelktos lyderystės skatinimas dalyvaujant projektuose	Komandinio darbo įgūdžiai, bendravimas ir bendradarbiavimas, konfliktinių situacijų ir problemų sprendimas. Naujų lyderių paieška. Lyderių patirties panaudojimas siekiant bendros mokyklos pažangos bei ugdymo/si kokybės	2014–2020 m.	Mokyklos vadovai ir pedagogai	Valstybės lėšos (2000 Lt), ES fondai (20000 Lt)
<i>1</i>	<i>2</i>	<i>3</i>	<i>4</i>	<i>5</i>
4. Mokinių lyderių ugdymas	Besiformuojančios mokinių lyderystės ugdymo tradicijos. Vadovavimo įgūdžių ugdymas. Mokinių aktyvus dalyvavimas mokyklos, rajono ir šalies visuomeniniame gyvenime. Moralūs ir atsakingi lyderiai tolesniame gyvenime	2014–2020 m.	Direktoriaus pavaduotoja ugdymui, mokinių taryba	Valstybės lėšos (5000 Lt), savivaldybės lėšos (3000 Lt)
5. Dalyvavimas kvalifikacijos kėlimo renginiuose siekiant tvarumo mokykloje, pasidalytosios lyderystės tarp bendruomenės narių	Pedagoginis tobulėjimas. Veiksmingas poveikis mokymo ir mokymosi gerinimui, mokinių pasiekimams. Plačiai pasidalyta lyderystė		Pedagoginiai ir nepedagoginiai darbuotojai	Valstybės lėšos (18000 Lt)

TIKSLAS 2: STIPRINTI SAUGIOS, ATVIROS IR SAVITŲ BRUOŽŲ TURINČIOS MOKYKLOS ĮVAIZDĮ

Priemonės	Planuojami rezultatai	Planuojamas pasiekimo laikas	Atsakingi vykdytojai	Numatomi finansavimo šaltiniai (valstybės lėšos, savivaldybės lėšos, ES fondai, mokyklos rėmimo fondo lėšos)
<i>1</i>	<i>2</i>	<i>3</i>	<i>4</i>	<i>5</i>
1 uždavinys: Stiprinti saugumą mokykloje				

1. Mokyklos teritorijos aptvėrimas	Kontroliuojama visa mokyklos teritorija. Užtikrintos saugios sąlygos visiems mokyklos bendruomenės nariams	Iki 2020 m.	Mokyklos vadovai	ES fondai (150000 Lt) Savivaldybės lėšos (50000 Lt)
2. Mokinių iniciatyvų skatinimas ir jų įgyvendinimas kuriant saugią mokyklą	Mokiniai teikia ir kartu su mokyklos vadovais bei mokytojais įgyvendina saugios mokyklos idėjas	Iki 2020 m.	Mokiniai, mokytojai, mokyklos vadovai	--
<i>1</i>	<i>2</i>	<i>3</i>	<i>4</i>	<i>5</i>
3. Elektroninio užrakto sistemos naudojimas Mokykloje	Užtikrintas saugumas Apsauga nuo pašalinių asmenų patekimo į Mokyklą	Nuo 2014 m.	Mokyklos vadovai	Savivaldybės lėšos (10000 Lt)
4. Įvairių priemonių taikymas psichologinių, socialinių emocinių įgūdžių ugdymui	Psichologinis ir emocinis mokinių saugumas	Kasmet pagal mokyklos veiklos planą	Pagalbos mokiniui specialistai, klasių auklėtojai, dalykų mokytojai, neformaliojo švietimo programų vadovai	Savivaldybės lėšos (3000 Lt)
5. Mažesnius mokymosi pasiekimus demonstruojančių, tačiau puikiomis elgesio bei asmeninėmis savybėmis išsiskiriančių mokinių skatinimas	Pageidaujamo elgesio skatinimas. Mokinių mokymosi motyvacija, asmenybės formavimasis ir mokymosi pasiekimų lūkesčių realizavimas	Nuo 2014 m.	Mokyklos vadovai, klasių auklėtojai, dalykų mokytojai	Savivaldybės lėšos (1000 Lt)
2 uždavinys: Ieškoti naujų, šiuolaikinių atvirumo aplinkai būdų				
1. Bendradarbiavimo su kitomis institucijomis stiprinimas įgyvendinant savanorystės idėją ir kitas veiklas	Atviras bendradarbiavimas, atvirumas naujovėms ir pokyčiams	Nuo 2014 m.	Mokyklos vadovai, klasių auklėtojai, dalykų mokytojai, neformaliojo	ES fondai (20000 Lt), valstybės lėšos (10000 Lt), savivaldybės lėšos

			švietimo programų vadovai	(5000 Lt)
2. Efektyvesnių bendravimo ir bendradarbiavimo su vaikų ir mokinių tėvais (globėjais, rūpintojais) būdų ir formų paieška	Atvirumą skatinanti atmosfera. Iniciatyvių tėvų klubo veikla, kūrybinių darbų parodos, edukacinės išvykos, ekskursijos ir kitos veiklos	2014–2020 m.	Mokyklos vadovai, klasių auklėtojai, vaikų ir mokinių tėvai (globėjai, rūpintojai)	Mokyklos rėmimo fondo lėšos (2000 Lt)
<i>1</i>	<i>2</i>	<i>3</i>	<i>4</i>	<i>5</i>
3. Įstojimas į šalies iniciatyvių mokyklų klubą	Keitimasis patirtimi bei naujomis idėjomis bendradarbiaujant su šalies ir su užsienio organizacijomis	2015 metai	Mokyklos vadovai	Savivaldybės lėšos (4000 Lt), Mokyklos rėmimo fondo lėšos (5000 Lt)
3 uždavinys: Ieškoti vaikams ir mokiniams patrauklių būdų bei šiuolaikinių priemonių pilietiškumo stiprinimui, etninės kultūros puoselėjimui, kultūros veikėjo ir istoriko Simono Daukanto vardo įprasminimui				
1. Etninės kultūros tradicijų Mokykloje plėtojimas	Etninės kultūros integracija į pradinį ir pagrindinį ugdymą bei neformalųjį švietimą, klasių auklėtojų organizuojamas veiklas. Rūpinimasis Lietuvos kultūra, jos išsaugojimu ir istoriniu tęstinumu	2014–2020 m.	Dalykų mokytojai, klasių auklėtojai, neformaliojo švietimo programų vadovai	Valstybės lėšos (6000 Lt)
2. Naujų veiklų, įprasminančių Simono Daukanto vardą, paieška bei organizavimas	Mokyklos bendruomenės nariai identifikuoja save išskirtines vertybes puoselėjančiais daukantiečiais	Nuo 2014-09-01	Lyderiaujantys mokyklos bendruomenės nariai	Valstybės lėšos (5000 Lt), savivaldybės lėšos (2000 Lt), Mokyklos rėmimo fondo lėšos (1000 Lt)
3. Tautinę ir pilietinę savimonę	Vaikų ir mokinių saviraiška		Dalykų	Valstybės lėšos

formuojančių veiklų organizavimas	Tautinės ir pilietinės savimonės brandinimas	2014–2020 m.	mokytojai, klasių auklėtojai, neformaliojo švietimo programų vadovai	(6000 Lt), savivaldybės lėšos (3000 Lt)
-----------------------------------	--	--------------	--	---

XI. STRATEGINIO PLANO STEBĖSENOS SISTEMA

Mokyklos strateginio plano stebėseną atliekama viso ugdymo proceso metu ir visais lygiais. Strateginio planavimo grupė pristato strateginio plano įgyvendinimo rezultatus Mokyklos bendruomenei visuotinio susirinkimo metu kartą metuose. Tokiu būdu bendruomenė turi galimybę stebėti ir vertinti kaip įgyvendinami strateginiai tikslai ir teikti siūlymus bei pageidavimus. Mokyklos direktorius ir jo pavaduotojai ugdymui stebi ir įvertina, ar įgyvendinami strateginiai tikslai, ar Mokyklos darbuotojai įvykdė išsikeltus uždavinius, ar vykdomos numatytos priemonės yra efektyvios ir atitinkamai patikslina Mokyklos strateginį planą.

Mokyklos strateginio plano stebėsenos grupė posėdžiauja du kartus per metus. Sausio mėnesį vyksta praėjusių kalendorinių metų veiklos ataskaitos analizė, kuri pateikiama mokytojų tarybos bei Mokyklos tarybos posėdžiuose. Analizės duomenys fiksuojami strateginio plano stebėsenos grupės sudarytoje lentelėje (žr. 12 lentelę).

Strateginių tikslų pasiekimo lygio analizė

12 lentelė

Eil. Nr.	Prioritetinė kryptis, tikslas	Indikatorių apibrėžimas	Indikatoriaus reikšmė			Pastabos
			Buvusi situacija	Buvo planuojama	Dabartinė situacija	

Ši lentelė pildoma kiekvienam strateginiam tikslui.

Plano koregavimas ir pratęsimas

Mokyklos strateginio planavimo grupė kiekvienų metų rudenį koreguoja strateginį planą ir teikia Mokyklos strateginio plano stebėsenos grupei, kuri jį patvirtina ir šis planas yra pratęsimas.

PRITARTA
Kretingos Simono Daukanto pagrindinės
Mokyklos tarybos 2014 m. sausio 10 d.
protokolu Nr.V2-01

PRITARTA
Kretingos rajono savivaldybės tarybos
2014 m. sausio 30 d.
sprendimu Nr. T2-21